

รายงานการประชุม
การบริหารและการพัฒนาความร่วมมือของเครือข่ายห้องสมุดวิทยาเขต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๕
วันอังคารที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙:๓๐ - ๑๒:๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทพรัตนวิทยาโชติ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.อารีย์	ธัญกิจจานุกิจ	ประธานการประชุม ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. ดร.เปรมปรีดี	บุญรังษี	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน
๓. ดร.จิตรา	พิงพานิช	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๔. นางนภา	เซี่ยวชวงค์	รองผู้อำนวยการบริหาร
๕. นางละออ	รอดมณี	รองผู้อำนวยการทรัพยากรสารสนเทศ
๖. นางสาวถิรนนท์	ดำรงค์สอน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านระบบสารสนเทศ
๗. นางสาวกิตติยา	ชุมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านห้องสมุดเครือข่าย
๘. นางสาววาทีณี	เขมาภโรทัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านประชาสัมพันธ์และลูกค้าสัมพันธ์
๙. นางสาวธนาภรณ์	ฉิมแพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านแผนและประกันคุณภาพ
๑๐. นางกาญจนา	วสุศิริกุล	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักหอสมุด
๑๑. นางนภาลัย	ทองปิ่น	หัวหน้าฝ่ายบริการ
๑๒. นางสาวดลนภา	แก้วศรี	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๓. นางสาวสุภารัตน์	รัตนราช	หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
๑๔. นางสาววันเพ็ญ	ศรีจันทร์กุล	หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ
๑๕. นางสาวพญา	พุทธสมิธ	หัวหน้าฝ่ายหอจดหมายเหตุ
๑๖. นางสาวพรทิพา	ครุตรารักษ์	บรรณารักษ์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๑๗. นางสาวจันทร์ศรี	ภูสมนึก	บรรณารักษ์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๑๘. นางสาวสุภารัตน์	พรหมเมือง	บรรณารักษ์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๑๙. นางเรืองใจ	คำพันธ์	บรรณารักษ์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๒๐. นางศิรินนท์	ทรัพย์พลับ	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน
๒๑. นางสาวณัฐชดา	ธนายุติษกุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน
๒๒. นางจงกล	พุทธิชัยกุล	รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อการศึกษา สำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน
๒๓. นางสาวมาลี	ใจตั้ง	บรรณารักษ์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา

๒๔. นางวิณา	พวงแสงชัย	นักเอกสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา
๒๕. นางสาวทิวา	อุ้นแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา
๒๖. นายเฉลียว	ไชยเชษฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา

๒๗. นางสาววิชุดา กุลสัมพันธ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวราภรณ์	แดงช่วง	บรรณารักษ์ชำนาญการ พิเศษ
๒. นางสาวดวงพร	อรัญญาพงษ์ไพศาล	บรรณารักษ์
๓. นางสาวสมใจ	ขุนเจริญ	บรรณารักษ์

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการอื่น)

๑. นายเรวัตติ	อำทอง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตศรีราชา
๒. ผศ. ปรีดา	เลิศพงษ์วิภูษณะ	รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. นางสาวหทัยา	คล้ายหาญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวิเทศสัมพันธ์
๔. นางสาวยุพิน	เกียรติสุวิมล	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุม และขอให้ผู้ร่วมประชุมแนะนำตัว เพื่อเป็นการทำความรู้จักกันในเบื้องต้น และดำเนินการประชุม ตามวาระ ดังนี้

วาระ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๕

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๕๕ ณ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๑	นางเปรมปรีดี บุญรังสี แก้ไขเป็น	ดร.เปรมปรีดี บุญรังสี
	หัวข้อการประชุม ส่วนท้ายสุด	เพิ่มเติมคำว่า “จังหวัดสกลนคร”
หน้าที่ ๒	วาระ ๑.๓	
	บรรทัดที่ ๑	หัวหน้านางจดหมายเหตุและองค์ความรู้
	แก้ไขเป็น	หัวหน้านางหอจดหมายเหตุและองค์ความรู้
หน้าที่ ๓-๔	วาระ ๑.๔	แก้ไขเนื้อความในการประชุมเรื่อง “การเปิดบริการ Eco-Library”
	วาระ ๑.๕	แก้ไขเนื้อความในการประชุมเรื่อง “ระบบห้องสมุด จินตามณี”
หน้าที่ ๕	วาระ ๓.๑	แก้ไขเนื้อความในการประชุมเรื่อง “การรับฝากคืนหนังสือ ระหว่างวิทยาเขต”
หน้าที่ ๖-๗	วาระ ๔.๑	แก้ไขหัวข้อเรื่อง “แนวทางการรวบรวมข้อมูลเพื่องาน การประกันคุณภาพร่วมกัน” แก้ไขเป็น “แนวทางการ รวบรวมข้อมูลเพื่องานประกันคุณภาพ” และแก้ไข เนื้อความ
หน้าที่ ๘	วาระ ๔.๒	แก้ไขเนื้อความในการประชุมเรื่อง “การบอกรับฐานข้อมูล ร่วมกันและการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน”

ประธานการประชุมสอบถามที่ประชุม เรื่อง การแก้ไขรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมของแต่ละวิทยาเขต สามารถดำเนินการในแนวทางเดียวกัน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้มีการตกลงในหลักการในการประชุมที่ผ่านมา ให้วิทยาเขตที่เป็นเจ้าภาพบันทึกการประชุม และส่งให้กับหัวหน้าสำนักงานเลขานุการของทุกวิทยาเขต เพื่อดำเนินการส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง และส่งกลับคืนมายังวิทยาเขตที่ทำหน้าที่บันทึกการประชุม เพื่อดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย และส่งต่อให้กับวิทยาเขตที่เป็นเจ้าภาพการประชุมครั้งต่อไป

ประธานขอให้รายงานการประชุมที่แก้ไขโดยแต่ละวิทยาเขต ผ่านผู้อำนวยการของวิทยาเขตนั้นๆ ก่อนที่จะส่งกลับมายังผู้บันทึกรายงานการประชุม เพื่อรวบรวมแก้ไขเป็นฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้ ขอให้ผู้ส่งรายงานแจ้งกำหนดวันส่งคืนรายงาน เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลและแก้ไขรายงานให้เสร็จตามกำหนด

ประธานแจ้งว่า สำหรับวิทยาเขตบางเขน ตั้งนี้เป็นต้นไป ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านห้องสมุดเครือข่าย เป็นผู้ประสานงานการประชุมเครือข่ายห้องสมุดวิทยาเขตและเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม โดยให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการช่วยดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ประธานการประชุมขอมอบของที่ระลึกให้กับวิทยาเขตทั้ง ๓ แห่ง เป็นดีวีดี หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ด้านการเกษตร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน ๙๙๙ เล่ม มีให้บริการบนเว็บไซต์สำนักหอสมุด ทุกวิทยาเขตสามารถนำลิงค์ไปใช้เพื่อเชื่อมต่อให้บริการได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๑.๒ เว็บไซต์ห้องสมุด มก.ฉกส. <http://lib.csc.ku.ac.th>

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ขอให้นางสาวพรทิพา ครุตรารักษ์ หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดนำเสนอ เว็บไซต์ห้องสมุด มก.ฉกส. <http://lib.csc.ku.ac.th> ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการพัฒนา โดยผู้รับผิดชอบจะเป็นส่วนงานจดหมายเหตุและงานบริการ ออกแบบเว็บไซต์โดยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ของสำนักหอสมุด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เว็บไซต์จดหมายเหตุ มก.ฉกส. <http://arc.csc.ku.ac.th>

นางเรืองใจ คำพันธ์ นำเสนอเว็บไซต์จดหมายเหตุ มก.ฉกส. <http://arc.csc.ku.ac.th> ได้มีการปรับปรุงพัฒนา โดยได้รับคำแนะนำจากรองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจ อิมพิทักษ์ เพิ่มเติมข้อมูลในเรื่องของ e-book ทางด้านประวัติศาสตร์ความเป็นมาของวิทยาเขต การสัมภาษณ์บุคคลสำคัญ และการเสวนาวิชาการ อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในส่วนของจดหมายเหตุ โดยหลักการจะมี ๒ ส่วน คือ ส่วนที่เป็นเอกสารหลักฐาน และส่วนที่เป็นบุคคล ส่วนนี้จะไม่ได้อำนาจในรูปของจดหมายเหตุ จะทำในรูปของ Oral History ถ้าบุคคลนั้นยังคงอยู่ เป็นการเล่าขานตำนานการสร้างวิทยาเขต จากนั้นจะถูกนำไปเป็นวิดีโอที่เป็นการสัมภาษณ์ ในอนาคตจะดำเนินการถอดเทปโดยลักษณะของการเล่าขานนั้น จะทำการกำหนด Theme ก่อน เช่น ๑๐ ท่านแรกเป็นการเล่าขานเรื่องชื่อวิทยาเขตภูพานกาญจนภิเษก เนื่องจากเป็นชื่อแรกเริ่มที่ชาวสกลนครนำเสนอในการจัดตั้งวิทยาเขต ทำให้จึงได้กลายมาเป็นวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร พอทำการสัมภาษณ์ทั้ง ๑๐ ท่านแล้ว นำเรื่องทั้งหมดมาประมวลเพื่อหาความจริง และนำความจริงนั้นมาทำการเสวนา โดยเชิญผู้ที่เล่าขานมาทำการเล่าซ้ำ แต่จะนำเฉพาะประเด็นที่ผ่านการตกลึกแล้วมาเผยแพร่ และนำมาทำหนังสือประเภท e-book มีการจัดทำตำนานวิทยาเขตในรูปของนิทรรศการและหนังสือ ในรูปออนไลน์ โดยข้อมูลที่นำมาเผยแพร่เป็นหนังสือจะต้อง

มีแหล่งข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ นอกจากนี้ ในส่วนงานจดหมายเหตุจะมีงานธนาคารองค์ความรู้ เดิมอยู่ในสถาบันวิจัยและพัฒนา วิทยาเขตได้ตัดโอนงานธนาคารองค์ความรู้ มาอยู่ที่สำนักวิทยบริการ โดยจัดเป็นนิทรรศการแบบถาวรและแบบออนไลน์ มีการจัดทำฐานข้อมูลโดยการนำเอกสารการประชุมการสัมมนาเรื่อง บัวมาทำไว้เป็นธนาคารองค์ความรู้ อาจจะนำมาแลกเปลี่ยนกับวิทยาเขตบางเขนที่มีการทำในเรื่องข้าว โดยวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จะพยายามเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านบัวต่อไป และขอขอบคุณจดหมายเหตุวิทยาเขตบางเขน ได้รับคำแนะนำและตรวจสอบข้อมูลจากอาจารย์พิบูลย์ศิลป์ วัฒนพงษ์ ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับทางจดหมายเหตุวิทยาเขตบางเขน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและขอให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องของจดหมายเหตุที่วิทยาเขตสกลนคร

๑.๔ กิจกรรมขยายชั้นและสำรวจหนังสือ

นางสาวพรทิพา ครุตรารักษ์ หัวหน้าฝ่ายห้องสมุด วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ได้นำเสนอกระบวนการในการทำงานขยายชั้นและสำรวจหนังสือ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๗ พ.ค. – ๓ มิ.ย. เดิมที่จะดำเนินการสแกนหนังสือลงใน Notepad และดึงข้อมูลจาก Millennium มาจับคู่กันว่ารายการไหนที่ปรากฏอยู่ ค่อนข้างจะใช้เวลาในการดำเนินการนาน จึงได้มีการปรับเปลี่ยนเป็น สแกนใน Millennium โดใช้ทางเลือก Copy Use จากหน้าจอ ยิม-คีน แทน พบว่าช่วยประหยัดเวลาในการทำงาน จึงนำเสนอความรู้และกระบวนการจัดการที่ได้ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในที่ประชุม

ประธานการประชุมเห็นว่าเป็นเรื่องที่น่าสนใจและน่าจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างวิทยาเขต เพื่อแบ่งปันความรู้ เทคนิควิธีการ และรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อหาวิธีที่มีประสิทธิภาพที่สุด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ การรวมงานจดหมายเหตุ เป็นฝ่ายภายใต้สำนักหอสมุด วิทยาเขตบางเขน

ประธานการประชุมแจ้งว่าในส่วนของจดหมายเหตุและหอประวัติ ได้มารวมเป็นส่วนหนึ่งของสำนักหอสมุด บุคลากรที่เดิมสังกัดอยู่ที่สำนักงานอธิการบดีได้รับการตัดโอนมาที่สำนักหอสมุด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ เว็บไซต์สำนักหอสมุด กำแพงแสน

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน ขอแจ้งเว็บไซต์สำนักหอสมุด กำแพงแสน <http://www.lib.kps.ku.ac.th/> นอกจากนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการศึกษา เนื่องด้วยหัวหน้าฝ่ายคนเดิม วิทยาเขตกำแพงแสนขอยืมตัวไปช่วยงานที่ศูนย์กีฬาของวิทยาเขต กำแพงแสนเป็นเวลา ๖ เดือน ทั้งนี้ สามารถติดต่อประสานงานได้กับคุณจงกล พุทธิชัยกุล ปัจจุบันได้มีการทำความร่วมมือกับช่างงานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาส่วนภูมิภาค (Puline) มีสมาชิก ๒๐ สถาบัน ทุกเดือนจะนำหนังสือเกี่ยวกับอาเซียนให้บริการบนเว็บไซต์ กลางของ Pulinet

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

๒.๑ การรับฝากหนังสือระหว่างวิทยาเขต

นางสาวดวงพร อรัญญพงษ์ไพศาล หัวหน้างานบริการยืม-คืน ฝ่ายบริการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า บริการรับฝากหนังสือระหว่างวิทยาเขต เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน คือ นิสิต อาจารย์ หรือบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถติดต่อขอใช้บริการได้ที่

เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน ชั้น ๑ อาคารช่วงเกษตรศิลปการ ผู้รับผิดชอบคือ เจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์บริการ ยืม-คืน ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กรอกแบบฟอร์ม มีสำเนา รวม ๓ ชุด

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตกำแพงแสนสอบถามว่า ตามข้อตกลงในเบื้องต้นได้กำหนด ให้บริการเฉพาะอาจารย์ หรือให้บริการนิสิตด้วย จึงอยากให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในประเด็นนี้

ผู้แทนจากวิทยาเขตศรีราชาชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในการประชุมครั้งที่ผ่านมามีข้อตกลงกันว่าจะเป็น บริการเฉพาะอาจารย์ เพื่อเป็นการนำร่องก่อน แล้วศึกษาปัญหาในเรื่องของการให้บริการ เพื่อดำเนินการ ปรับปรุงบริการ หลังจากนั้นจึงจะขยายบริการสู่นิสิต

ประธานการประชุม สรุปว่า ในเบื้องต้นควรให้บริการเฉพาะอาจารย์ นักวิจัยและบุคลากร มหาวิทยาลัย โดยจะทดลองให้บริการประมาณ ๑ ภาคการศึกษา และมาสรุปปัญหากันอีกครั้ง หลังจากสรุปผล การทดสอบการให้บริการ ค่อยหาหรือเรื่องการขยายบริการให้กับนิสิต โดยเป็นการให้บริการร่วมกันของทุก วิทยาเขต

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร เสนอที่ประชุมให้ใช้ ฎุญแจที่เป็นรหัสในการล็อกกระเป๋า แทนการใช้กุญแจล็อกธรรมดา เพื่อจะได้ไม่มีปัญหาในเรื่องของการถือลูก ฎุญแจ

ประธานแจ้งว่า หากมีปัญหาติดขัดในเรื่องการดำเนินงาน สามารถติดต่อกับผู้ประสานงานของแต่ละ วิทยาเขต หากติดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการดำเนินงาน ที่จะต้องให้ผู้บริหารช่วยประสานงาน ขอให้ แจ้งผู้บริหารของแต่ละวิทยาเขตทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ การติดตามผลการดำเนินงานบริการยืมระหว่างวิทยาเขต และการใช้ระบบ e-form

นางสาวสมใจ ขุนเจริญ ได้รายงานผลการดำเนินงานบริการยืมระหว่างวิทยาเขตให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม และในการประชุมครั้งที่ผ่านมามีสำนักหอสมุดได้ตกลงที่จะพัฒนา ระบบ e-form ให้วิทยาเขตใช้ร่วมกัน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถส่งคำขอผ่านระบบออนไลน์ แต่จะเป็นการส่งคำขอได้ เฉพาะภายในวิทยาเขตเท่านั้น เนื่องจากยังไม่สามารถพัฒนาระบบให้ผู้ใช้ส่งคำขอข้ามวิทยาเขตได้ ในระยะแรก จะพัฒนาให้ใช้สำหรับบริการยืมตัวเล่มเท่านั้น เพราะบริการถ่ายเอกสารระหว่างวิทยาเขต จะมีเรื่องค่าบริการ ในการส่งสำเนา ทั้งนี้ สามารถเข้าไปใช้ e-form ได้ที่ เว็บไซต์สำนักหอสมุด โดยระยะเวลาให้บริการเป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนดร่วมกันระหว่างวิทยาเขต จะมีเมลส่งแจ้งทั้งผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

นางสาวดลนภา แก้วศรี หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งเพิ่มเติมว่า ระบบเพิ่งจะเริ่ม ดำเนินการพัฒนา อยู่ในระหว่างการปรับแก้ไข อยากให้ทุกวิทยาเขตร่วมกันทดลองใช้ระบบประมาณ ๑ เดือน หลังจากนั้นมาสรุปว่าควรปรับแก้ตรงไหน โดยให้แต่ละวิทยาเขตประสานได้กับคุณสมใจ ขุนเจริญ

ประธานการประชุมขอเสนอให้คุณสมใจ ขุนเจริญร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยกันดูแล ปรับแก้ระบบให้เรียบร้อยในเบื้องต้น จากนั้นจัดให้มีการอบรมผู้เกี่ยวข้องในการใช้ระบบ และกำหนดแนว ทางการปฏิบัติเพื่อใช้ระบบร่วมกันได้อย่างไม่มีปัญหา โดยอาจจะลองใช้งานประมาณ ๑ สัปดาห์ จึงค่อย ประกาศใช้งานจริงร่วมกันทุกวิทยาเขต ขอให้ผู้เกี่ยวข้องของทุกวิทยาเขตประสานงานเพื่อนัดหมายวันอบรม

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร เสนอที่ประชุมเรื่องการปรับล๊อค Reference code เพื่อเวลาให้บริการหากผู้ใช้งานแล้วพบตัวเล่มที่เป็นReference ให้ชี้แจงว่าไม่อยู่ในการให้บริการ เพื่อที่บรรณารักษ์ผู้ให้บริการจะได้ไม่ต้องตอบกลับผู้ใช้งาน หนังสือ Reference ไม่ให้ยืม

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๓ การจัดทำทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน

ประธานการประชุมแจ้งว่า ทางวิทยาเขตบางเขนกำลังรวบรวมข้อมูล สถิติการใช้ฐานข้อมูล เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนการบอกรับฐานข้อมูลในปีงบประมาณหน้า ซึ่งจะสอดคล้องกับที่ทาง สกอ. กำลังดำเนินการในเรื่องการต่ออายุและการบอกรับฐานข้อมูล จึงขอให้วาระนี้เป็นเรื่องสืบเนื่องของการประชุมครั้งต่อไป ขอฝากให้แต่ละวิทยาเขตพิจารณาในเรื่องของฐานข้อมูลที่เป็นสาขาเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งทางวิทยาเขตอาจจะมีความต้องการบอกรับฐานข้อมูล ขอให้ทางวิทยาเขตสำรวจข้อมูล และสอบถามราคาและคุณสมบัติของฐานข้อมูลนั้น ๆ รวบรวมมานำเสนอในที่ประชุมต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๒.๔ งานประกันคุณภาพร่วมกัน ระหว่างห้องสมุดวิทยาเขต

นางสาวธนาภรณ์ ฉิมแพ ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านแผนและประกันคุณภาพ แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้สำนักหอสมุด รายงานภาพรวมการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของสกอ.ที่ ๒.๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัย มีหลายหน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่จะต้องรายงานผล ตามเกณฑ์มาตรฐานที่มีทั้งหมด ๗ ข้อ ซึ่งมีที่เกี่ยวข้อกับห้องสมุดเพียง ๓ ข้อ คือ เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒, ๕ และ ๗ และตามข้อตกลงร่วมกันจากการประชุมครั้งที่ผ่านๆ มา เมื่อทางวิทยาเขตบางเขนได้รับเรื่องจากทางมหาวิทยาลัยให้รายงานผลตามเกณฑ์มาตรฐาน จะดำเนินการแจ้งไปยังวิทยาเขตต่าง ๆ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว โดยจะดำเนินการแจ้งผ่านทางอีเมลกับผู้ประสานงาน หลังจากนั้น แต่ละวิทยาเขตจะส่งข้อมูลกลับในรูปแบบของไฟล์เอกสาร เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมและนำเสนอมหาวิทยาลัย และจะสำเนาส่งข้อมูลกลับวิทยาเขตเพื่อเป็นหลักฐานอีกครั้งหนึ่ง จากการดำเนินการที่ผ่านมาขอความร่วมมือเพิ่มเติม โดยขอให้ส่งข้อมูลภายในกำหนดเวลาที่แจ้งไว้ และการรายงานผลของแต่ละวิทยาเขตที่ส่งมายังไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ขอให้แต่ละวิทยาเขตระบุรายละเอียด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง เพราะการตรวจประเมิน คณะกรรมการจะตรวจสอบตามเอกสาร

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๖ ผลการประเมินคุณภาพของการบริการห้องสมุด มหาวิทยาลัย กำหนดให้กองแผนงาน เป็นผู้จัดทำให้ ในเบื้องต้นนิสิตทุกชั้นปีจะต้องประเมินผ่านระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย สำหรับวิทยาเขตบางเขน นิสิตจะต้องทำการประเมินก่อนทำการเช็คเกรด ผลการประเมินกองแผนงานจะนำเสนอไว้ที่หน้าเว็บไซต์ ทางกองแผนงานจะมีชื่อผู้ประสานงานของแต่ละวิทยาเขต และจะส่งข้อมูลตรงไปยังอีเมล ส่วนข้อเสนอแนะแบบปลายเปิดจะไม่นำเสนอไว้ที่หน้าเว็บไซต์ ผู้ประสานงานจะต้องขอไปที่กองแผนงาน คุณอนิมา เบอร์ภายใน ๔๗๒๕ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ได้ตามเกณฑ์ข้อที่ ๗ คือ การนำผลการประเมินคุณภาพมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และจากมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านๆ มา ได้กำหนดข้อคำถามที่เป็นภาพรวมมีเพียง ๕ คำถาม แต่ข้อคำถามของทางมหาวิทยาลัยมี ๖ ข้อ เนื่องจากผู้พัฒนาระบบไม่เข้าใจคำว่า ส่งเสริมการเรียนรู้ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาประเด็นข้อคำถามข้อที่ ๒ ว่าจะยืนยันคำเดิม โดยเพิ่มเติมคำอธิบาย หรือเห็นควรปรับแก้

นอกจากนี้ได้กำหนดปฏิทินการรายงานผล เนื่องจากทาง สกอ.จะเข้าตรวจมหาวิทยาลัยประมาณเดือนสิงหาคม สำนักประกันคุณภาพจะขอข้อมูลแต่ละหน่วยงานประมาณต้นเดือนมิถุนายน หากยังไม่มี

เปลี่ยนตัวบ่งชี้ข้อ ๒.๕ ขอให้แต่ละวิทยาเขตส่งข้อมูลให้กับวิทยาเขตบางเขนภายในวันที่ ๕ มิถุนายนของทุกปี โดยขอรายชื่อผู้ประสานงานสำรองของแต่ละวิทยาเขต หรือมีวิทยาเขตใดต้องการเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานหลักใหม่ สามารถแจ้งเปลี่ยนได้ ซึ่งจะดำเนินการประสานกับวิทยาเขตอีกครั้ง

มติที่ประชุม ให้ปรับแก้ข้อความข้อที่ ๒ เป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด และแจ้งกองแผนงานเพื่อขอตัดข้อความที่ ๖

วาระ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเรียนรู้งานและการฝึกงานของบุคลากรระหว่างวิทยาเขต

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสนได้เสนอที่ประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณา เรื่อง การฝึกอบรม การปฐมนิเทศนิสิต รวมถึงงานบริการต่าง ๆ ของห้องสมุด ทางวิทยาเขตกำแพงแสนอยากจะมาศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานว่าวิทยาเขตบางเขนดำเนินการอย่างไร เพื่อเป็นการฝึกฝนการทำงานให้กับพนักงานใหม่ ๆ

ประธานการประชุม แจ้งว่า สำนักหอสมุด บางเขน ยินดีแลกเปลี่ยนประสบการณ์หรือฝึกงานให้กับบุคลากรห้องสมุดจากทุกวิทยาเขต โดยอาจจะจัดเป็นลักษณะของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ก็ได้ แต่ขอให้ระบุประเด็นให้ชัดเจนว่าต้องการฝึกเรื่องใด สำหรับการฝึกอบรมสร้างวิทยากรทางกำแพงแสนอาจจะดำเนินการจัดฝึกอบรมและเชิญวิทยากรจากทางบางเขนไปบรรยายให้ฟังและให้วิทยากรที่ต้องการเรียนรู้งานเข้ามาศึกษาดูวิธีการบรรยาย และควรฝึกปฏิบัติจริง ส่วนทางวิทยาเขตบางเขนมีความสนใจที่จะส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานหोजจดหมายเหตุที่วิทยาเขตสกลนคร

ผู้แทนจากวิทยาเขตกำแพงแสนเสนอเรื่องการสำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ โดยจะขอเพิ่มช่องทางใน OPAC แบ่งเป็นวิทยาเขต เนื่องด้วยในปัจจุบันจะรวมกันทั้งหมด

หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีจะดำเนินการให้

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้มีการนำเสนอช่องทางสำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ แยกตามวิทยาเขต ในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๒ การเป็นศูนย์รวมสารสนเทศเพื่อการให้บริการภายในวิทยาเขตและระหว่างวิทยาเขต

ประธานการประชุมเสนอว่า สำนักหอสมุด ควรมีบทบาทในการเป็นศูนย์รวมสารสนเทศ หรือเป็นคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการในแต่ละวิทยาเขต และประสานให้เกิดการให้บริการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย จึงอยากทราบว่า แต่ละวิทยาเขต มีการรวบรวมสารสนเทศเพื่อให้บริการในวิทยาเขตหรือไม่อย่างไร

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร แจ้งว่าองค์ความรู้ในตัวบุคคลบางท่านไม่ต้องการจะเผยแพร่ การเผยแพร่ข้อมูลการวิจัยจะเป็นบทบาทของสถาบันวิจัย ในรูปของการตีพิมพ์และนำเสนอในการประชุมวิชาการ สำนักหอสมุดจะเป็นผู้นำมาจัดระบบภายในโดยการนำมาเผยแพร่ ถ้าเราสามารถทำได้ กระบวนการคัดกรองคุณภาพต้องชัดเจนว่าจะดำเนินการอย่างไร

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด วิทยาเขตกำแพงแสน แจ้งว่าจะทำลักษณะเดียวกัน งานวิจัยจะมารวบรวมไว้ที่สำนักหอสมุด เพื่อเวลาผู้ใช้มาสอบถามจะสามารถให้ข้อมูลได้ เช่น เรื่องข้าวสีนิล

ผู้แทนจากวิทยาเขตศรีราชา แจ้งว่าผลงานวิจัยทางคณะจะเป็นผู้เก็บ แต่จะขอนำเรื่องนี้ไปเสนอผอ. เพื่อนำเข้าที่ประชุมผู้บริหารวิทยาเขตต่อไป

ประธานการประชุมแจ้งว่า ห้องสมุดทุกวิทยาเขต ควรจะทำหน้าที่ร่วมกันในการเป็นคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย เสนอให้ร่วมกันผลักดันบทบาทดังกล่าว โดยหารือรายละเอียดในการประชุมคราวหน้า สำหรับวิทยาเขตบางเขน ได้ดำเนินการรวบรวมผลงานอาจารย์ได้ประมาณร้อยละกว่าห้า โดยเริ่มจากบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้มีการเสนอรายละเอียดในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๓ การประสานความร่วมมืองานจดหมายเหตุ ระหว่างวิทยาเขต

ประธานการประชุมเสนอให้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมืองานจดหมายเหตุ ระหว่างวิทยาเขต เพื่อให้งานจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ วิทยาเขตบางเขน และวิทยาเขตฯสกลนคร ได้ดำเนินงานด้านจดหมายเหตุแล้ว ส่วนวิทยาเขตกำแพงแสน และวิทยาเขตศรีราชา กำลังเริ่มดำเนินการ จึงเป็นโอกาสอันดี ที่แต่ละวิทยาเขตจะได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนางานจดหมายเหตุ ร่วมกันในภาพรวมของมหาวิทยาลัย พร้อมกับเสนอให้มีการจัดประชุมเครือข่ายงานจดหมายเหตุ ระหว่างวิทยาเขต โดยการประชุมครั้งแรก ขอไปประชุมที่วิทยาเขตฯสกลนคร เพื่อจะได้ให้บุคลากรมีโอกาสศึกษา ดูงานจดหมายเหตุ และหอประวัติ ไปพร้อมกัน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ทางวิทยาเขตจะจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ จึงน่าจะเป็นโอกาสอันดี ที่ได้ไปร่วมงานวันสถาปนา และประชุม ศึกษาดูงาน ในคราวเดียว

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้มีการจัดการประชุมเครือข่ายจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้มีการประชุมครั้งแรก ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ที่วิทยาเขตฯสกลนคร

๓.๔ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างห้องสมุดวิทยาเขต

ประธานการประชุมเสนอให้มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างวิทยาเขต ในช่วงท้ายของการประชุมแต่ละครั้ง โดยขอให้เจ้าภาพจัดประชุมเป็นผู้เสนอหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งนี้ การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมในรอบปีนี้ ครั้งต่อไป ประชุมเดือนกันยายน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามที่เสนอ และกำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไป ในเดือนกันยายน วิทยาเขตกำแพงแสนเป็นเจ้าภาพ, เดือนพฤศจิกายน วิทยาเขตศรีราชาเป็นเจ้าภาพ, เดือนมกราคม วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนครเป็นเจ้าภาพ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวกิตติยา ชุมทอง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านห้องสมุดเครือข่าย
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

นางอารีย์ ธัญกิจจานุกิจ
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
ผู้ตรวจรายงานการประชุม