

EndNote 2025 for Mac

(ฉบับแก้ไข 2568)

System Requirement

<https://shorturl.at/roZJd>

macOS Compatibility

EndNote 2025 and EndNote 21 are compatible with Sequoia-macOS 15, Sonoma-macOS 14, Ventura-macOS 13, Monterey-macOS 12 and Big Sur-macOS 11

EndNote 20 is compatible with Ventura-macOS 13, Monterey-macOS 12, Big Sur-macOS 11, Catalina-macOS 10.15 and Mojave-macOS 10.14

Word Processor Compatibility

EndNote 2025, EndNote 21 & EndNote 20 are compatible with the following **Word processor software**.

Windows:

Microsoft Word [CWYW] for Windows: 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, Office 365 (locally installed desktop version only)

Microsoft Word Online and Google Docs are exclusive to EndNote 2025 & EndNote 21 users

Apache OpenOffice [CWYW] for Windows: 3.x, 4.x

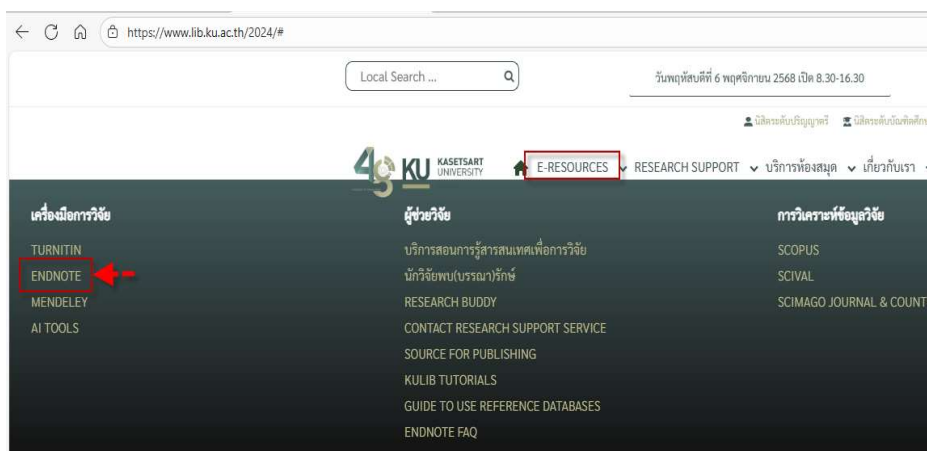
LibreOffice [CWYW] for Windows: 4.x, 5.x, 6.x, 7.x (32-bit)

Partner CWYW Integration: Wolfram Mathematica 8

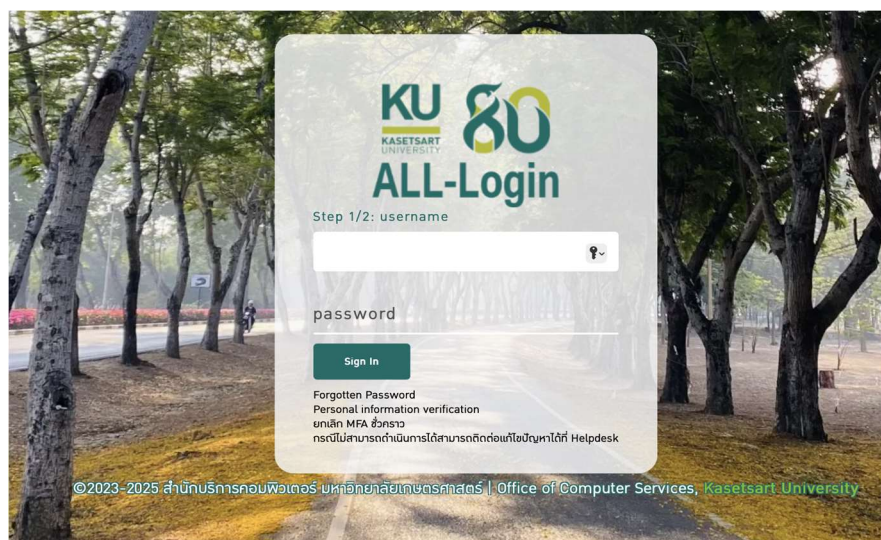
Partner CWYW Integration: WPS Writer

Download & Installation

1. เข้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ <https://www.lib.ku.ac.th/>
2. ไปที่เมนู Research Support แล้วเลือก EndNote



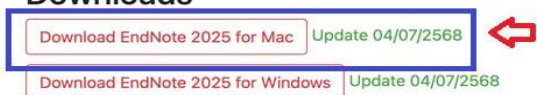
3. Login ด้วยบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account)



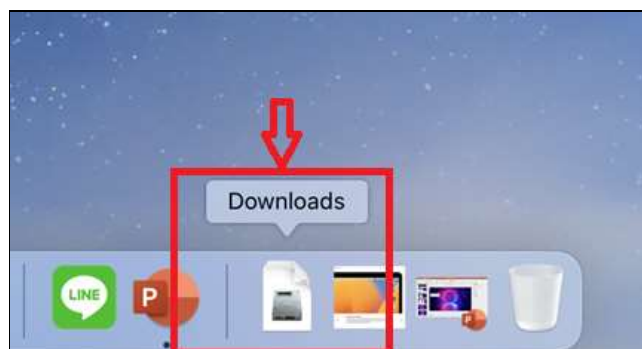
4. เลือก EndNote for Mac



Downloads

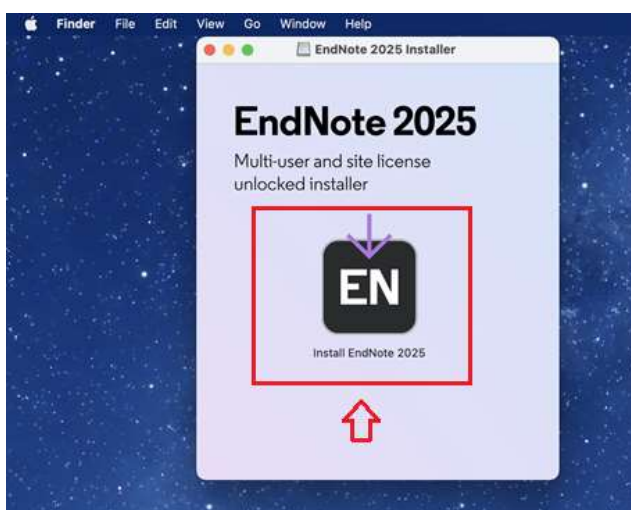


5. คลิกที่ไฟล์ที่ดาวน์โหลดจากเว็บห้องสมุด

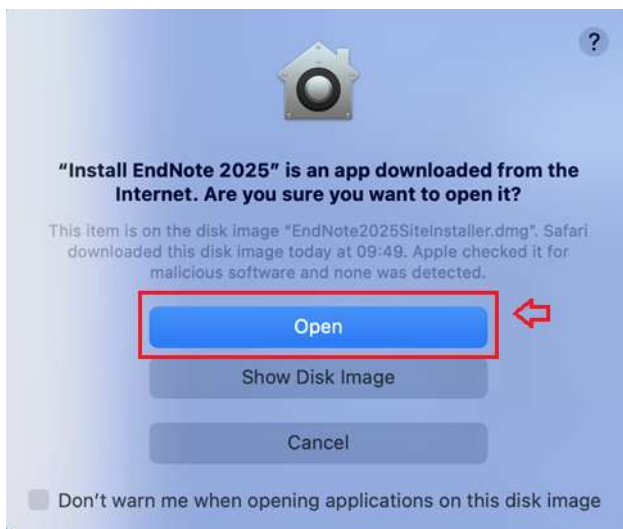




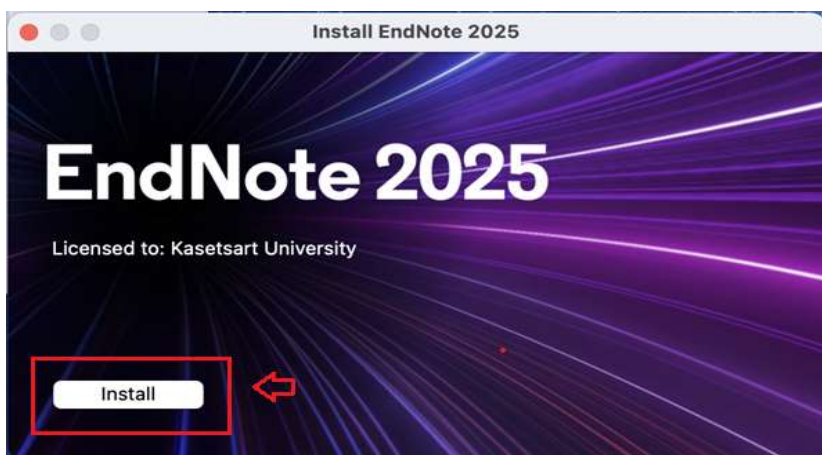
6. กด Double Click ที่ไฟล์ **Installer** ในขั้นตอนนี้ต้องปิดการใช้งานโปรแกรม **MS Office** ทั้งหมด ได้แก่ **Word, Excel, Power Point, Outlook** ก่อนเริ่มการติดตั้ง



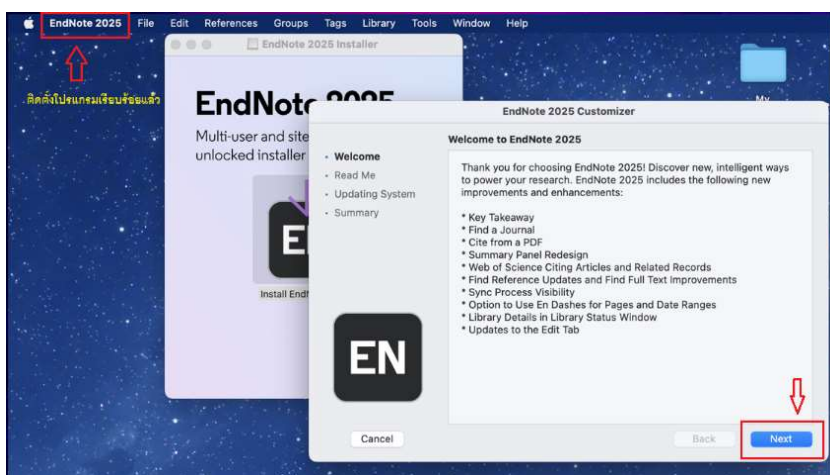
7. คลิก **Open**



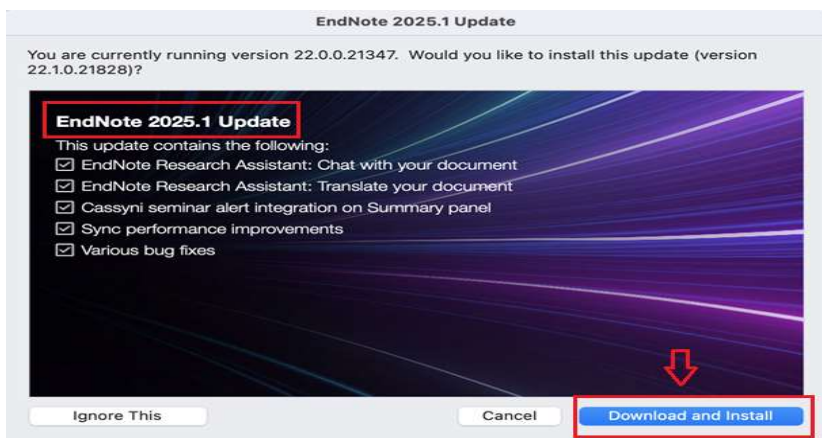
8. คลิก **Install**



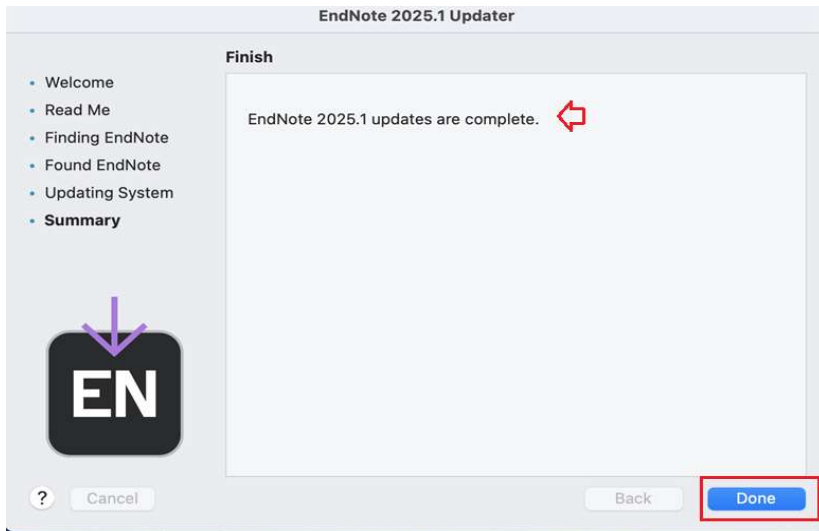
9. รอสักครู่จะปรากฏ EndNote 2025 ที่ **Desktop** แสดงว่าติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว พร้อมกับแสดงข้อความแนะนำฟีเจอร์ต่างๆ ของโปรแกรม ให้คลิก **Next** ไปเรื่อยๆ จนขึ้นข้อความ **Done** เป็นการจบขั้นตอนการติดตั้ง



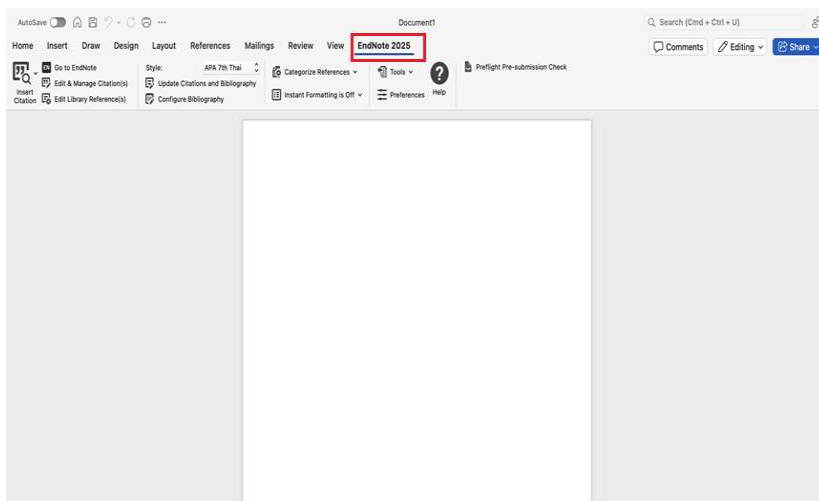
10. หากมีข้อความแจ้งว่ามีการอัปเดตเวอร์ชัน สามารถคลิก **Download & Install** เพื่อให้ได้ใช้งาน EndNote ในเวอร์ชันที่อัปเดตล่าสุด



11. ดำเนินการตามขั้นตอน คลิก Next ไปเรื่อยๆ จนขึ้นข้อความ **Done**

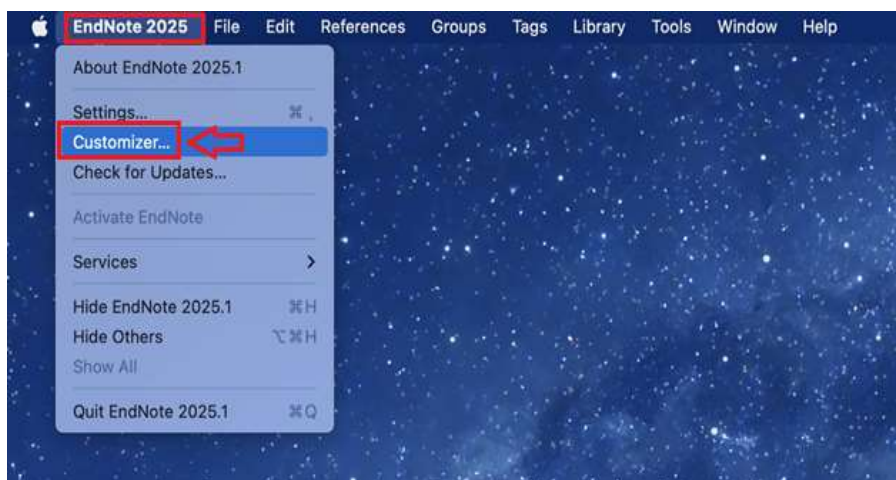


12. ตรวจสอบความพร้อมใช้ของโปรแกรม EndNote โดยเปิดไฟล์เอกสาร Word จะปรากฏแถบ EndNote 2025 ใน Word หมายถึงการติดตั้ง EndNote เสร็จสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน

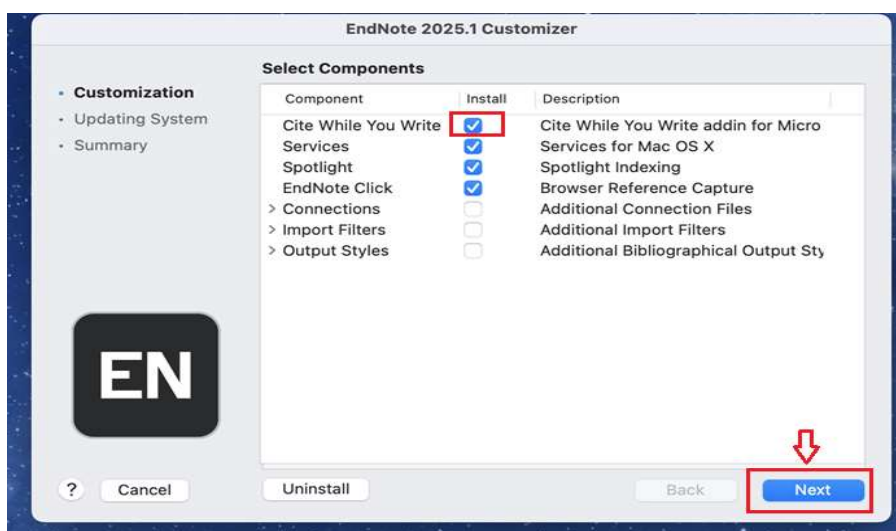


13. หากไม่ปรากฏแถบเครื่องมือ EndNote ใน Word ให้ดำเนินการ ดังนี้

❖ ที่เมนู **EndNote** คลิกที่ **Customizer**



❖ คลิกเครื่องหมายถูกที่ **Cite While You Write** แล้วคลิก **Next** ดำเนินการตามขั้นตอนจนถึงข้อความ **Done**



รูปแบบการเขียนอ้างอิงในการพิมพ์วิทยานิพนธ์ผ่านระบบไอทีซิส (iThesis) ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รูปแบบการอ้างอิงในการพิมพ์วิทยานิพนธ์ผ่านระบบไอทีซิส (iThesis)

เพื่อให้การพิมพ์วิทยานิพนธ์ผ่านระบบไอทีซิส (iThesis) ในส่วนของการอ้างอิงในเนื้อหาและการอ้างอิงท้ายเล่ม โดยใช้โปรแกรม EndNote ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะให้บัณฑิตใช้ Style การอ้างอิงแบบใดแบบหนึ่งดังนี้

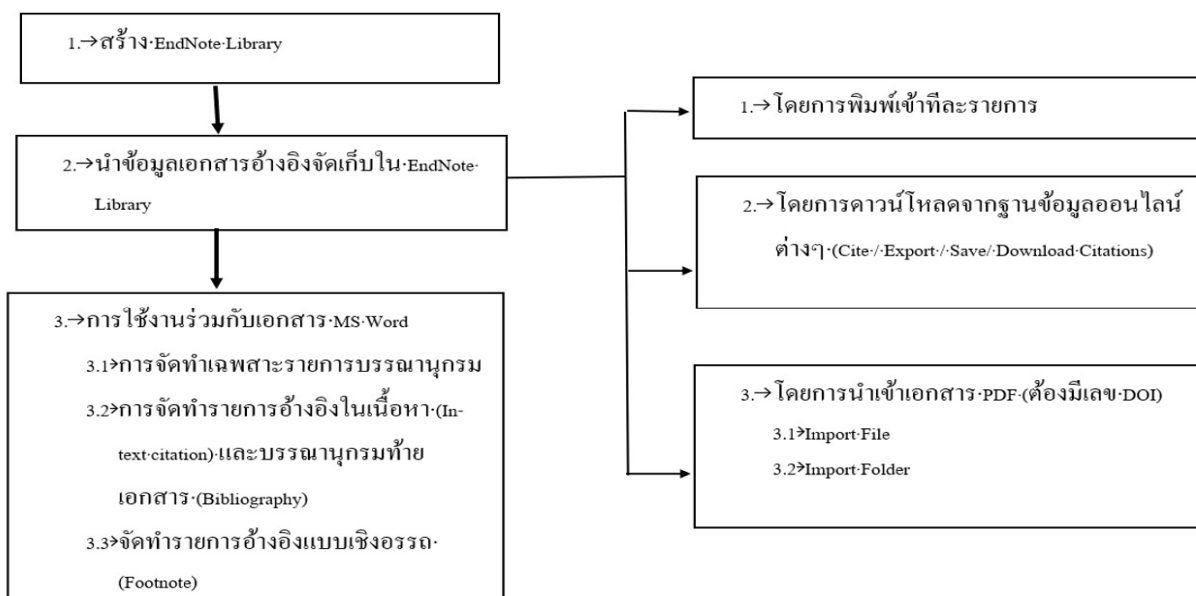
1. APA
2. Vancouver
3. Chicago
4. Author-Date
5. Numbered

ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดทำตัวอย่างการอ้างอิงทั้ง 5 Style ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

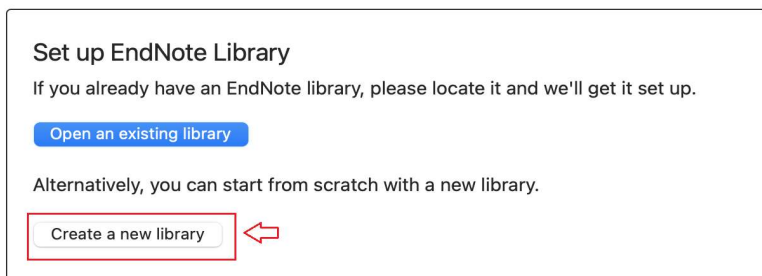
ที่มา: <https://kasets.art/5Q5t8W>

ขั้นตอนการใช้งานโปรแกรม EndNote

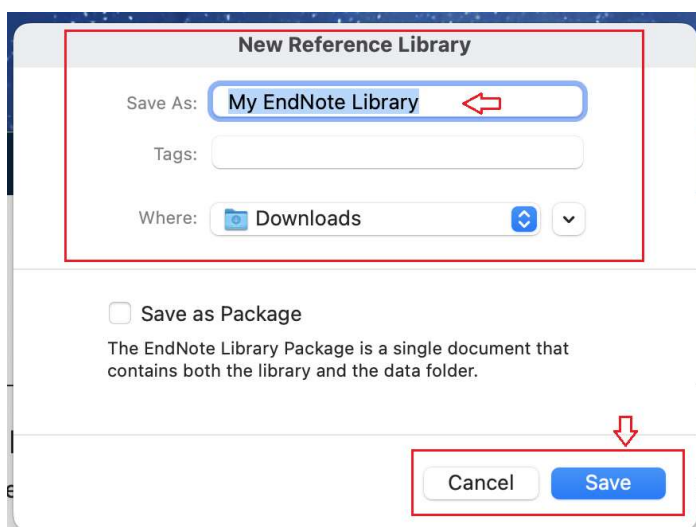


การสร้าง Library

1. Create a new library

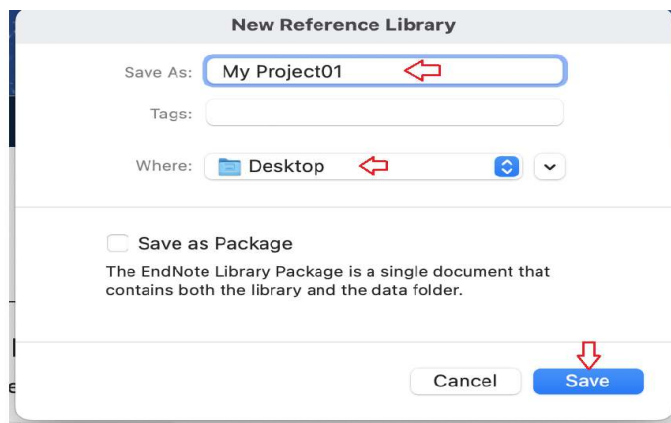


2. เลือกที่จัดเก็บ เช่น Desktop, Document

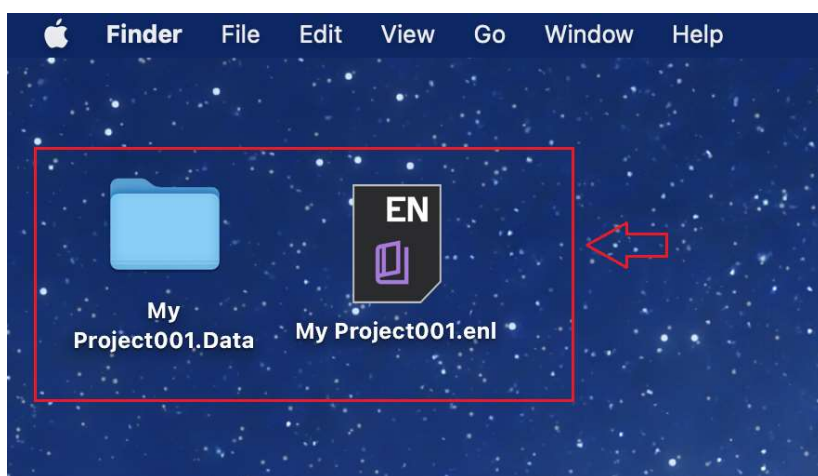


3. ระบบจะตั้งชื่อ Library เป็น **My EndNote Library** ทั้งนี้ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนชื่อ Library เป็นชื่ออื่นได้ตามต้องการ

4. คลิก **Save**



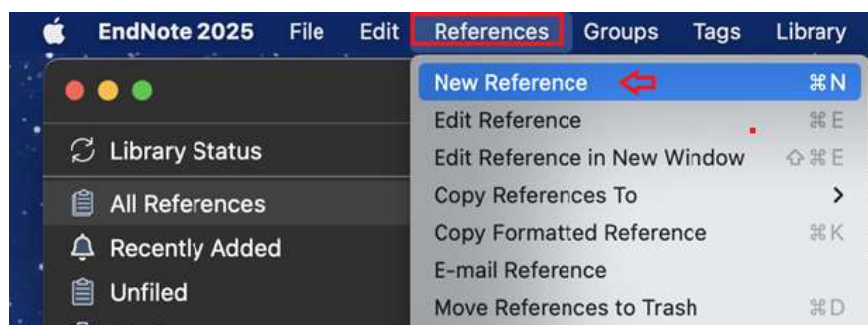
5. เมื่อมีการสร้าง Library (ไฟล์ .enl) ระบบจะสร้างไฟล์เดอร์ .Data ให้โดยอัตโนมัติ โดยทั้ง 2 ส่วนนี้จะต้องเก็บที่เดียวกัน เช่น เก็บที่ Desktop หรือ Documents ก็ต้องอยู่ด้วยกันทั้งสองส่วน



การนำข้อมูลอ้างอิงเข้า EndNote Library

1. การพิมพ์ข้อมูลอ้างอิงด้วยตนเอง (Manually add a new reference)

- ❖ คลิกที่ References --> New Reference หรือคลิกที่ไอคอนเครื่องหมายบวก



- ❖ ที่ Reference Type คลิกเลือกประเภทเอกสารที่ต้องการนำเข้า เช่น บทความวารสาร (Journal Article) หนังสือ (Book) วิทยานิพนธ์ (Thesis) เป็นต้น
- ❖ กรณีเอกสารอ้างอิงภาษาไทย นอกจากข้อมูลอ้างอิงของเอกสารแล้ว ให้พิมพ์ **th** หรือ **thai** ในช่อง Language ด้วย เพื่อประโยชน์ในการสั่งจัดเรียงเอกสารอ้างอิงเป็น ไทย-อังกฤษ ในภายหลัง

- ❖ กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน คลิก **Save** เพื่อบันทึกข้อมูล แล้วคลิก x (กากบาท) เพื่อปิดหน้าต่างการกรอกข้อมูล

การกรอกข้อมูลชื่อผู้แต่ง (Author)

ผู้แต่ง	การกรอกข้อมูลใน EndNote
ผู้แต่งคนไทย	ลงข้อมูล ชื่อ นามสกุล ตามด้วยเครื่องหมาย , หลังนามสกุล เช่น พร้อมพิไล บัวสุวรรณ,
ผู้แต่งชาวต่างประเทศ	ลงข้อมูล นามสกุล, ชื่อต้น หรือ นามสกุล, ชื่อต้น ชื่อกลาง เช่น Simpson, Ormond Clinton, Hillary Rodham
ชื่อผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน	ให้ใส่เครื่องหมาย , ท้ายชื่อหน่วยงาน เช่น กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,

ตัวอย่าง

หนังสือภาษาไทย (Book)

เกษม จันทรดำ, 2563 #5

Edit PDF Edit & PDF

B I U X¹ X₁ Aa Q Tools Save

Tags Manage tags

Reference Type Book

Author เกשמ จันทรดำ,

Year 2563

Title ธุรกิจรังกโลก

Series Editor

Series Title

Place Published กรุงเทพฯ

Publisher โครงการวิจัย รังนกไทยในธุรกิจรังกโลก

Volume

Number of Volumes

Series Volume

ตัวอย่าง

หนังสือภาษาอังกฤษ (Book)

EndNote 2025 - My Project001.enl

Imported References

Search Advanced Search

Library Status

- All References 102
- Imported References 1
- Recently Added 1
- Unfiled 102
- Trash
- MY GROUPS
 - My Groups
- MY TAGS
- FIND FULL TEXT
- GROUPS SHARED BY OTHERS
- ONLINE SEARCH
 - Jisc Library Hub Discover
 - Library of Congress
 - PubMed (NLM)
 - Web of Science Core Collectio...

Imported References

1 Reference

Author	Year	Title
Butler, C.D.; Higgs, K.	2024	Climate Change and Globa

Butler, 2024 #102 Summary Edit PDF

Reference Type Book

Author Butler, C.D.
Higgs, K.

Year 2024

Title Climate Change and Global Health: Primary, Secondary and Tertiary Effects

Series Editor

Series Title

Place Published

Publisher CABI

Volume

Number of Volumes

Series Volume

Number of Pages

Pages

Editor

Edition 2nd

Date

Time of Work

ตัวอย่าง

วิทยานิพนธ์ (Thesis)

มัทธกร โคกเกษม, 2549 #92

Edit PDF Edit & PDF

B I U X¹ X₁ Aa Q Tools Save

Tags Manage tags

Reference Type Thesis

Author มัทธกร โคกเกษม,

Year 2549

Title ชีวิตในอุดมคติตามคำสอนของพระพุทธศาสนา

Academic Department สาขาปรัชญาและศาสนา

Place Published กรุงเทพฯ

University มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Degree

Document Number

Number of Pages

Advisor

Date

Thesis Type วิทยานิพนธ์ปริญญาโท

Short Title

DOI

Accession Number

Call Number

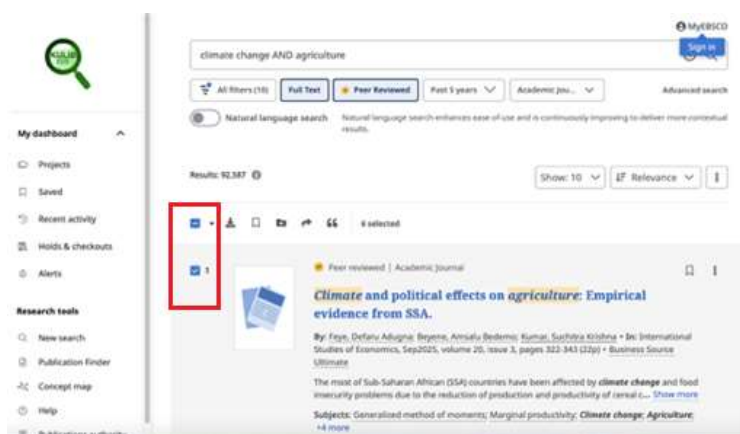
2. การนำเข้าข้อมูลอ้างอิงจากฐานข้อมูลออนไลน์ต่างๆ (Export from online database)

2.1 One Search

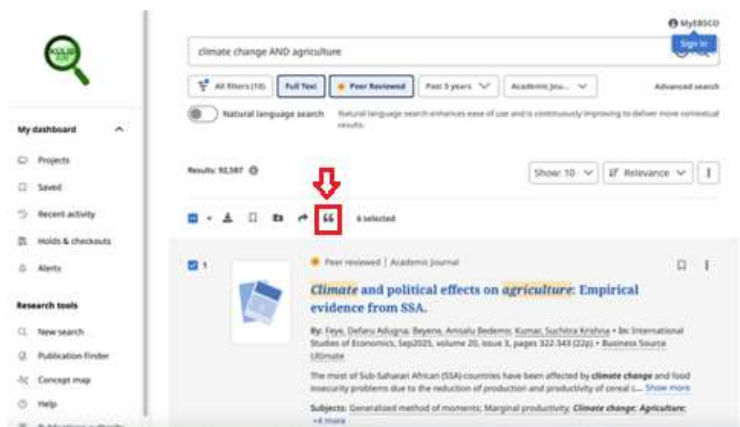
❖ พิมพ์คำสืบค้นในช่อง One Search



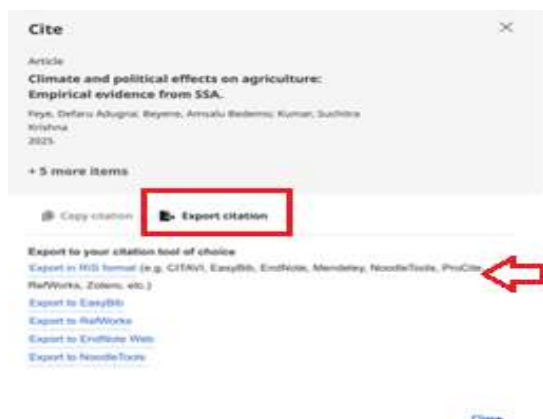
❖ ที่หน้าแสดงผลการสืบค้น คลิกเลือกรายการ



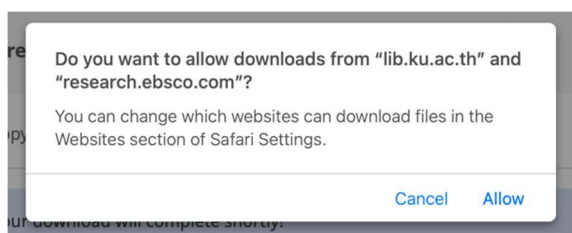
❖ คลิกที่เครื่องหมายคำพูด



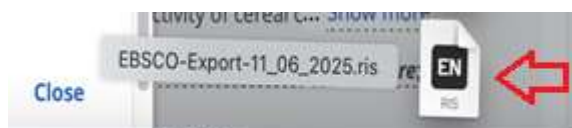
❖ คลิก Export Citation แล้วคลิกที่ **Export in RIS format**



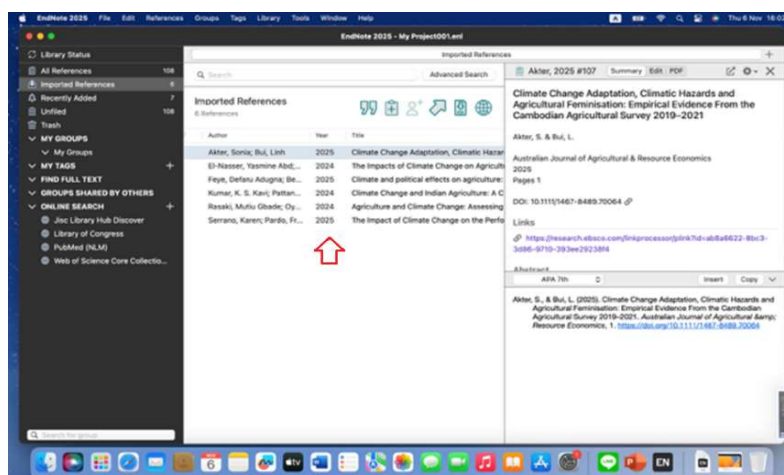
❖ คลิก **Allow**



❖ คลิกที่ไฟล์ **.ris**



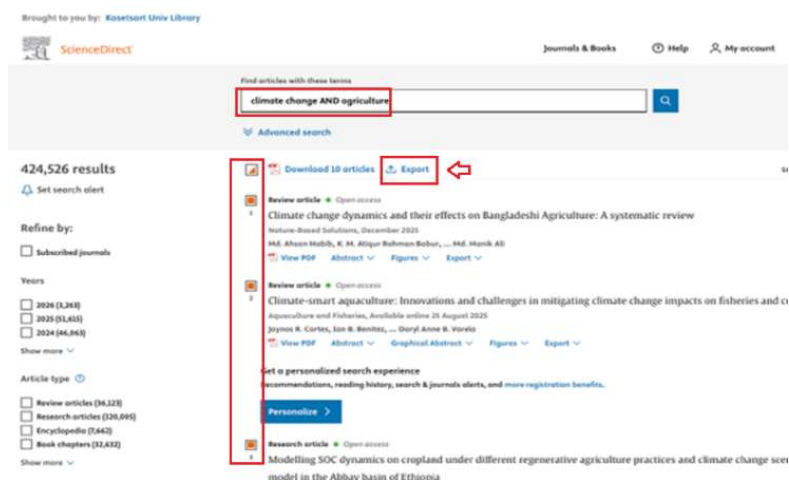
❖ จะปรากฏข้อมูลอ้างอิงถูกนำเข้า EndNote Library



2.2 Science Direct <https://www-sciencedirect-com.kasetsart.idm.oclc.org>

❖ ล็อกอิน

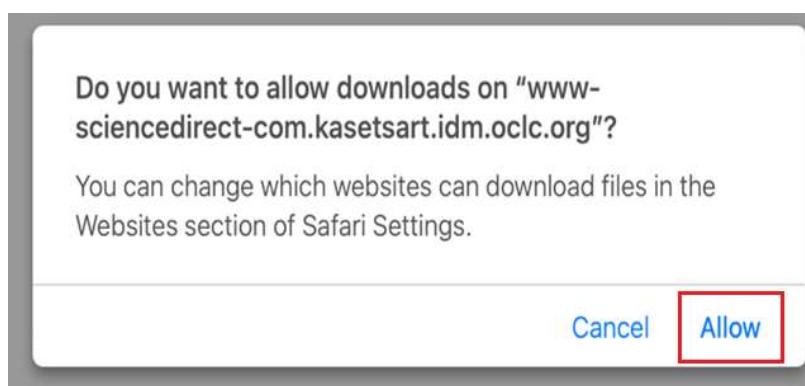
❖ เลือกรายการเอกสารอ้างอิงแล้วคลิก Export



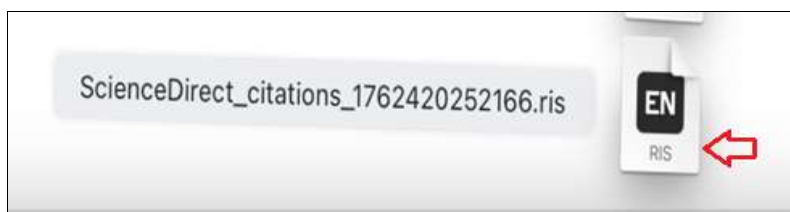
❖ Export citation to RIS



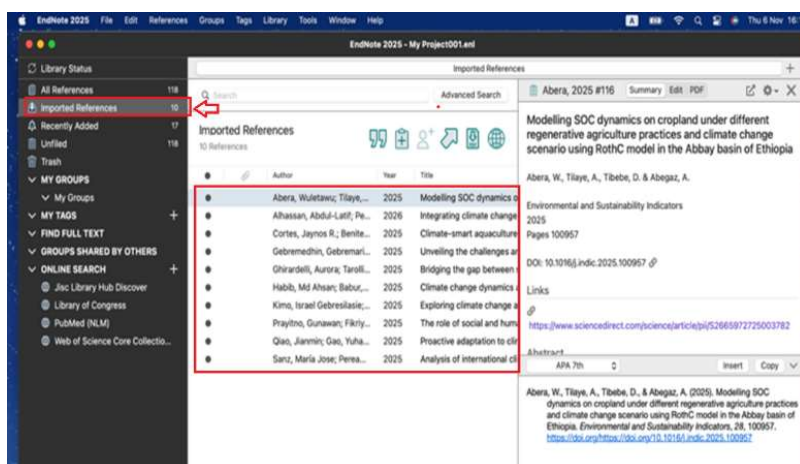
❖ คลิก Allow



❖ คลิกที่ไฟล์ .ris



❖ จะปรากฏข้อมูลอ้างอิงใน EndNote Library

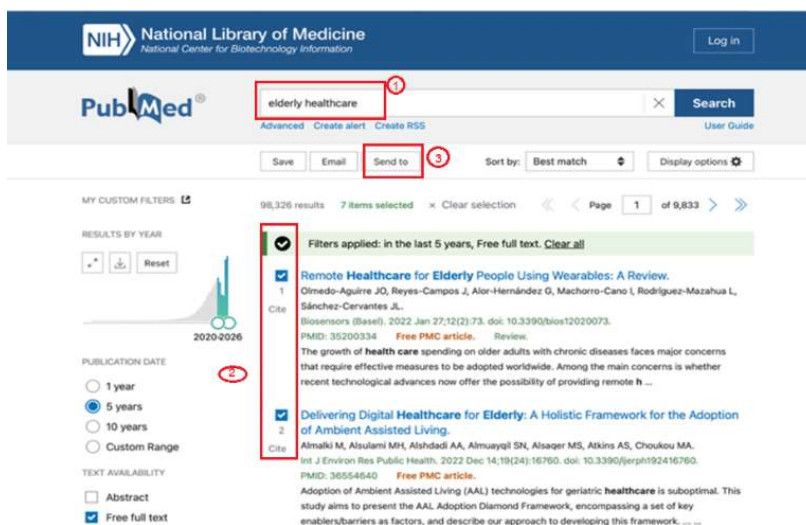


2.3 PubMed <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov>

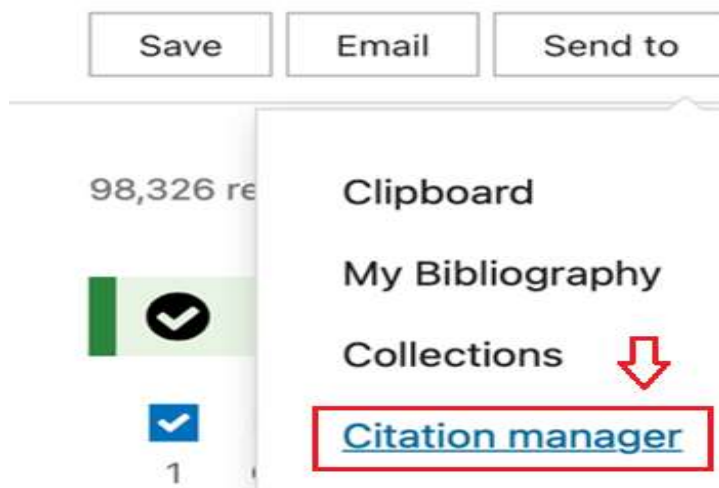
❖ สืบค้น

❖ เลือกรายการเอกสารที่ต้องการ

❖ คลิก Send to

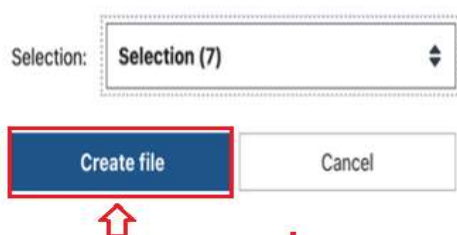


❖ คลิกที่ Citation Manager

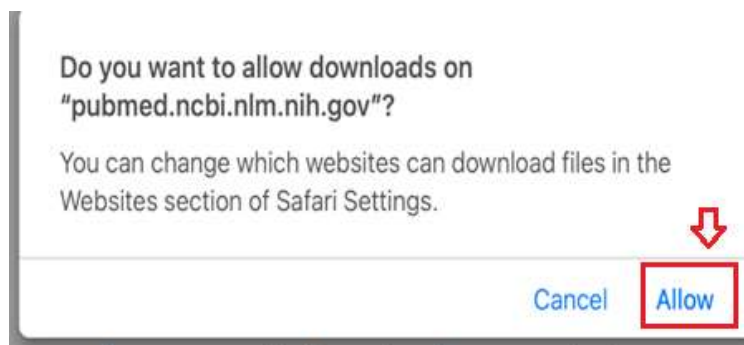


❖ คลิก **Create File**

Create a file for external citation management software



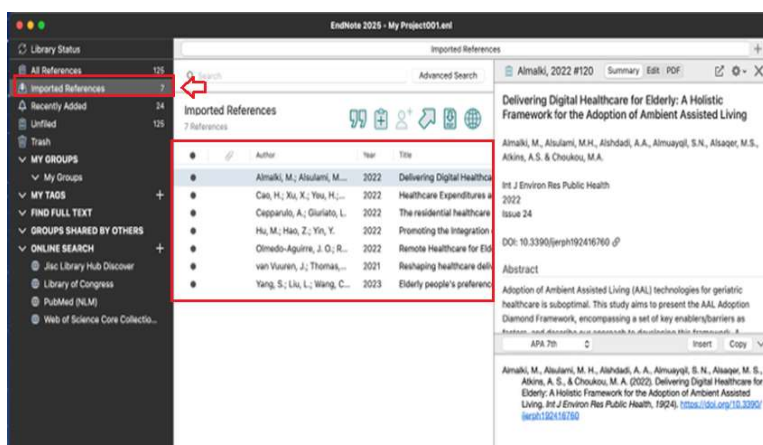
❖ คลิก **Allow**



❖ คลิกที่ไฟล์ **.nbib**



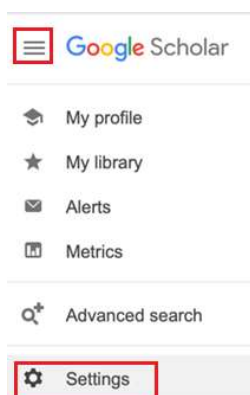
❖ จะปรากฏข้อมูลอ้างอิงใน EndNote Library



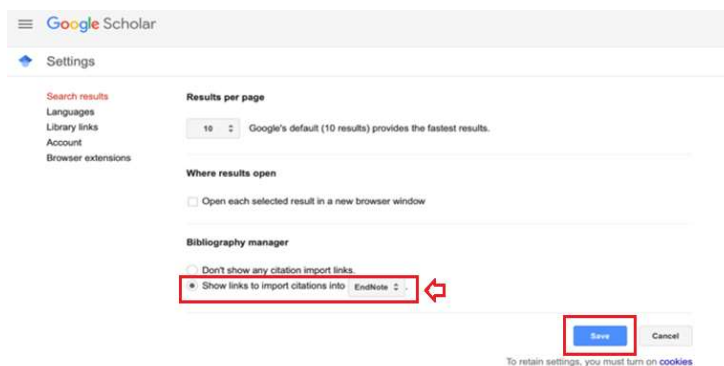
2.4 Google Scholar <https://scholar.google.com>

❖ ไปที่สัญลักษณ์สามขีดที่มุมซ้ายบน

❖ คลิก Settings

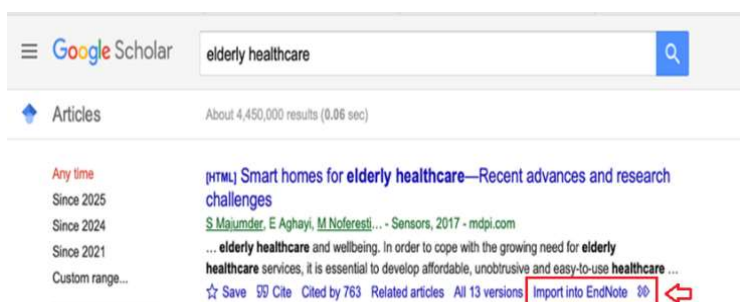


❖ ที่ Bibliography Manager คลิกที่ Show link to import citations into เลือกเป็น EndNote แล้วคลิก Save

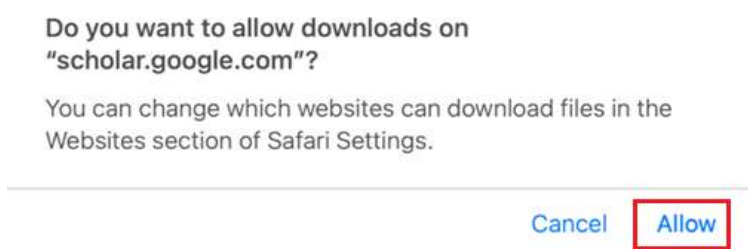


❖ ทำการสลับค้น

❖ ที่รายการเอกสารอ้างอิงที่ต้องการ คลิกที่ **Import into EndNote**



❖ คลิก **Allow**



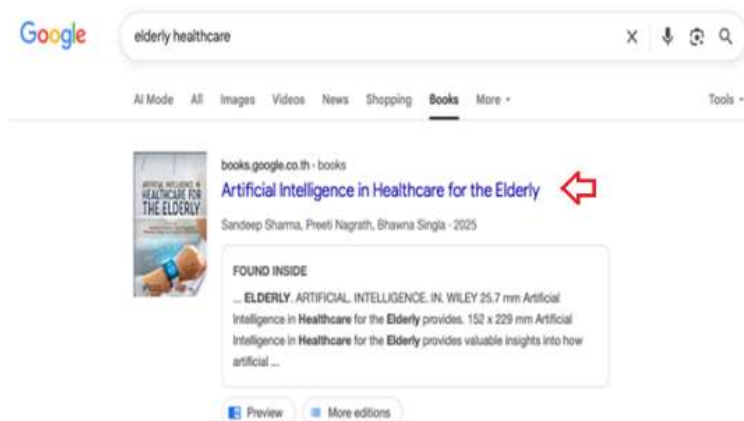
❖ คลิกที่ไฟล์ **.enw** เพื่อนำข้อมูลเข้า **EndNote Library**



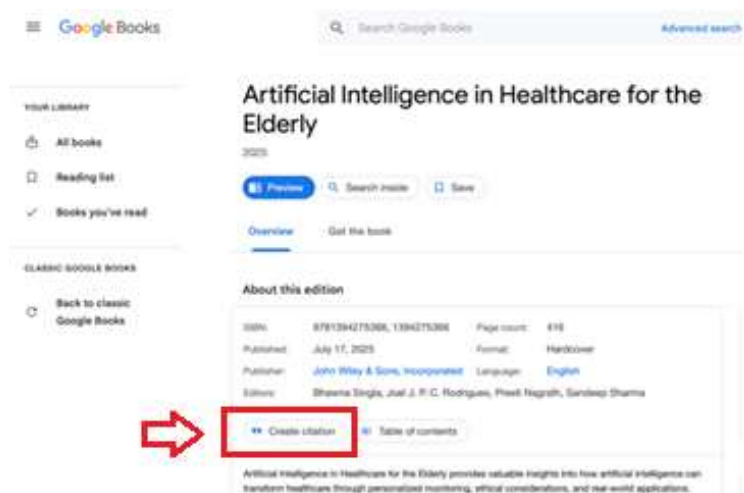
2.5 Google Books <https://books.google.com>

❖ สืบค้น

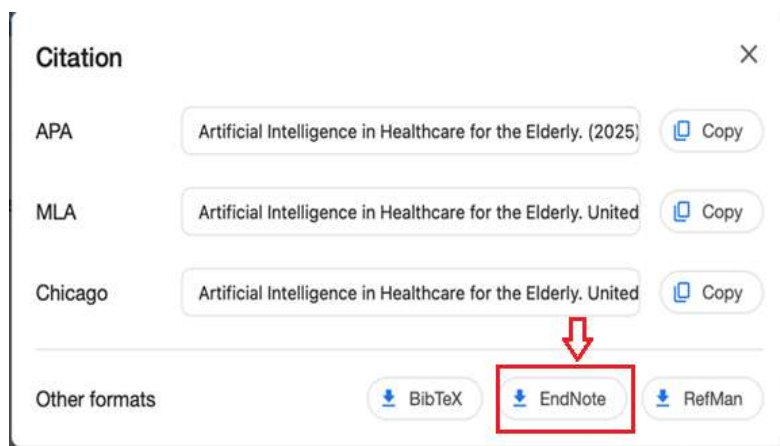
❖ คลิกที่หน้าปก หรือ ชื่อหนังสือ



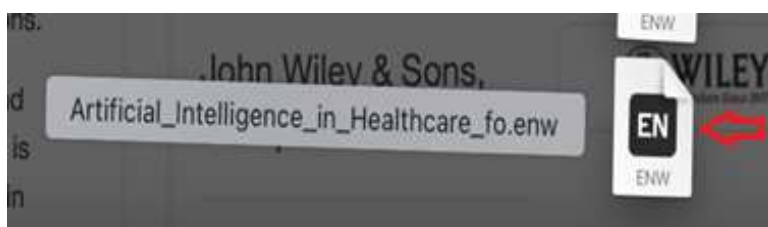
❖ คลิกที่ **Create Citation**



❖ คลิกที่ **EndNote**



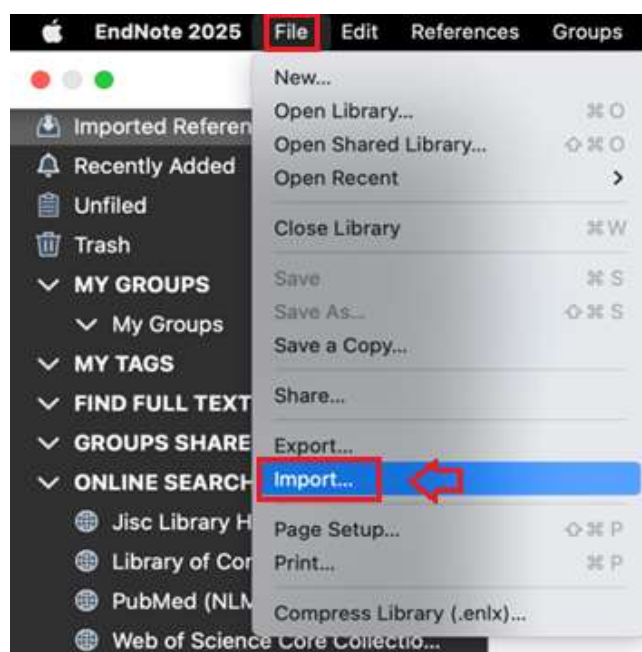
❖ คลิกที่ไฟล์ .enw เพื่อนำข้อมูลเข้า EndNote Library



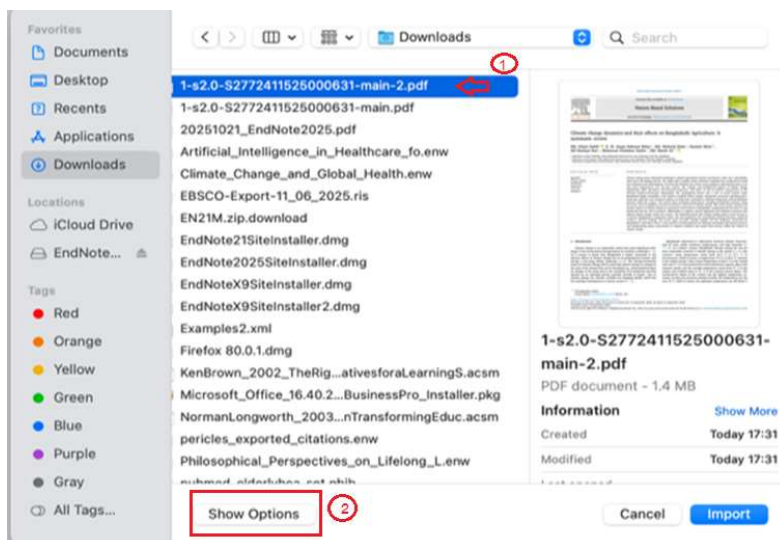
3. การนำเข้าเอกสารอ้างอิงจากไฟล์ PDF (Import a PDF)

3.1 Import File

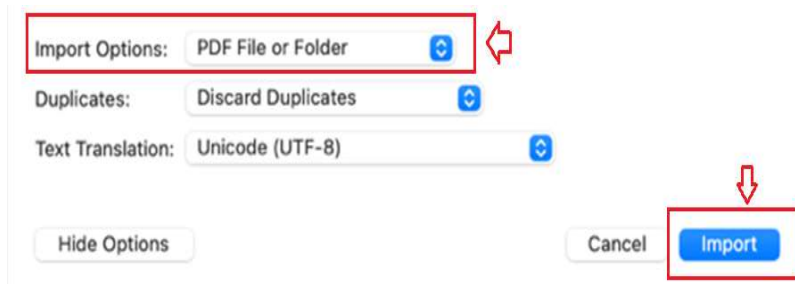
❖ File → Import



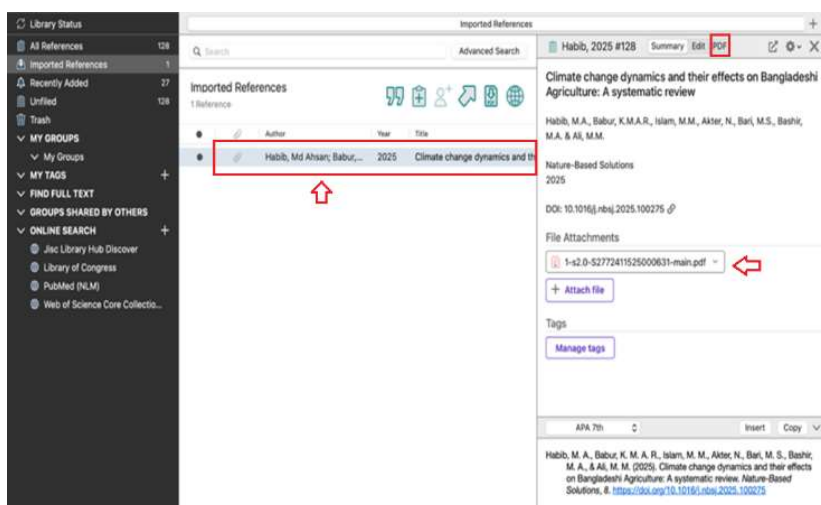
❖ คลิกที่ไฟล์ที่ต้องการนำเข้า แล้วคลิกที่ **Show Options**



❖ ที่ **Import Options** เลือกเป็น **PDF File** แล้วคลิก **Import**



❖ EndNote จะแสดงข้อมูลบรรณานุกรมของเอกสาร พร้อมไฟล์เอกสาร PDF ใน EndNote Library



3.2 Import Folder

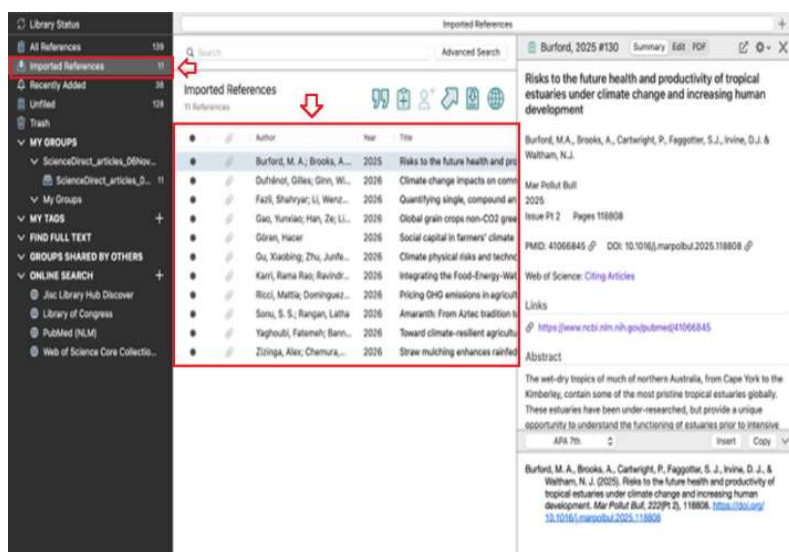
❖ File → Import



- ❖ คลิกที่ชื่อโฟลเดอร์ที่ต้องการนำข้อมูลเข้า
- ❖ คลิก Show Options
- ❖ ที่ Import Options เลือกเป็น PDF Folder
- ❖ คลิก Import

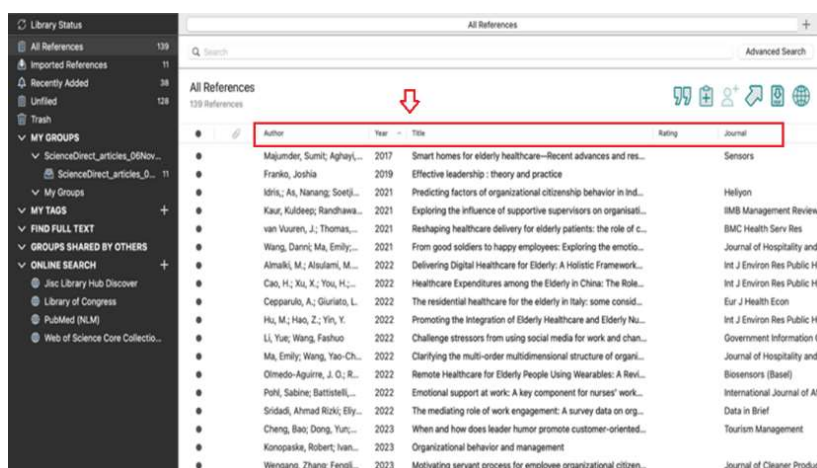


- ❖ EndNote จะแสดงข้อมูลบรรณานุกรมของเอกสาร พร้อมไฟล์เอกสาร PDF ใน EndNote Library

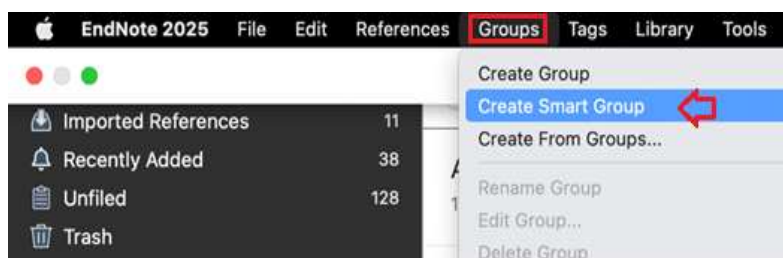


การจัดการข้อมูลอ้างอิงใน EndNote Library

1. **การจัดเรียง** คลิกที่หัวตาราง เลือกเงื่อนไขของการจัดเรียง เช่น ให้เรียงตามอักษรชื่อผู้แต่ง คลิกที่ **Author** ให้เรียงตามชื่อเอกสาร คลิกที่ **Title** เป็นต้น



2. **การสร้างกลุ่ม** (Smart Group) สร้างกลุ่มแบบสร้างเงื่อนไข กำหนดคุณสมบัติของข้อมูล
❖ Groups → Create Smart Group

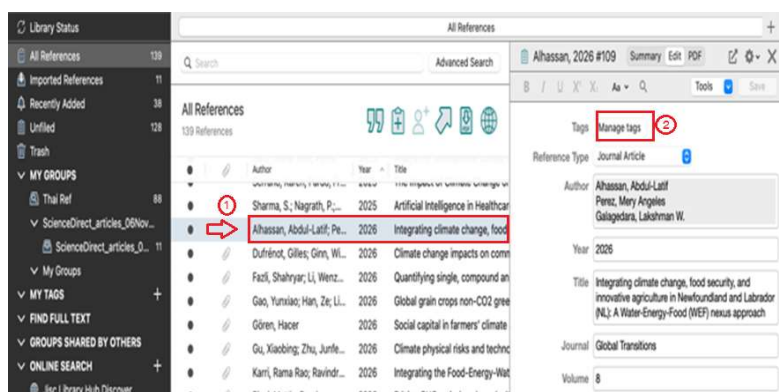


- ❖ ตั้งชื่อกลุ่ม กำหนดเงื่อนไขของข้อมูลที่จะเก็บในกลุ่มนี้ เช่น ต้องการเก็บข้อมูลที่เป็นภาษาไทย
- ❖ คลิก Create

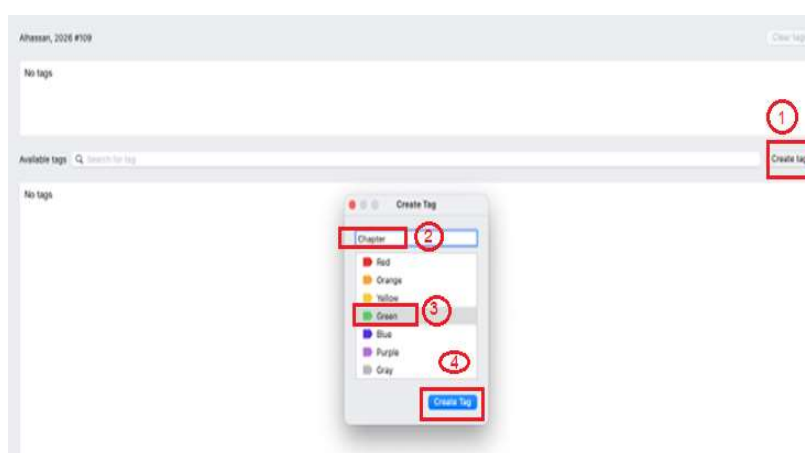
- ❖ ตัวอย่างกลุ่มข้อมูลตามเงื่อนไขที่สร้าง

3. การสร้าง Tag

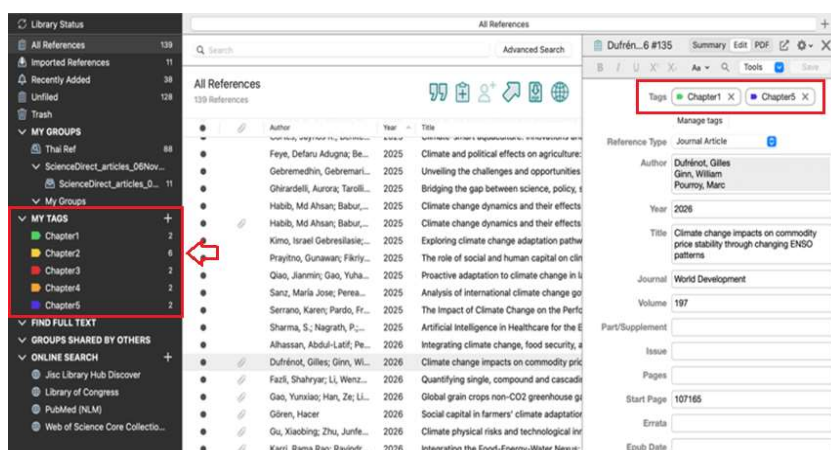
- ❖ คลิกที่รายการเอกสารอ้างอิง
- ❖ คลิกที่ Edit
- ❖ คลิก Manage Tags



❖ คลิกที่ Create Tag → ตั้งชื่อ Tag → เลือกสี → คลิก Create Tag

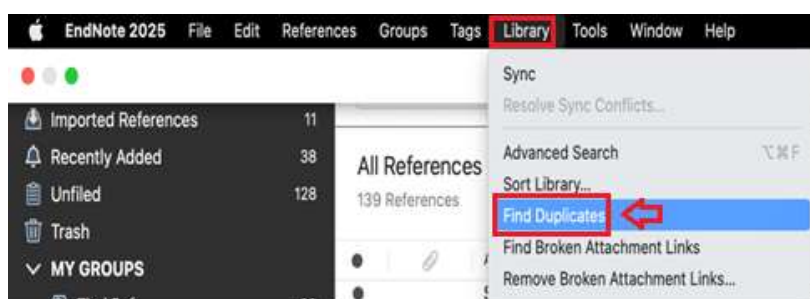


❖ เมื่อสร้าง Tag เรียบร้อยแล้ว สามารถลากรายการอ้างอิงไปวางจัดเก็บเป็นหมวดหมู่ตาม Tag ที่สร้างไว้ได้ (Drag & Drop) และเอกสาร 1 รายการสามารถจัดเก็บในหลาย Tag ได้

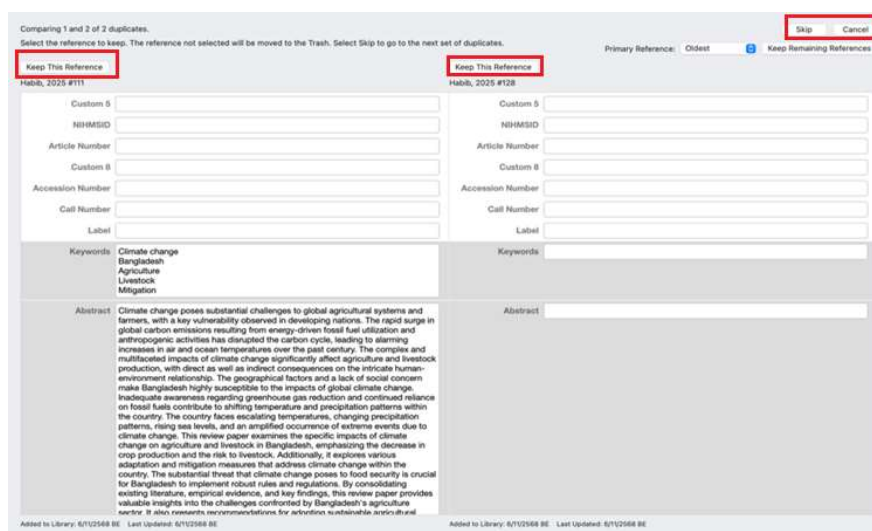


4. การเช็คซ้ำข้อมูลใน EndNote Library

- ❖ ที่ EndNote คลิกที่ Library → เลือก Find Duplicates

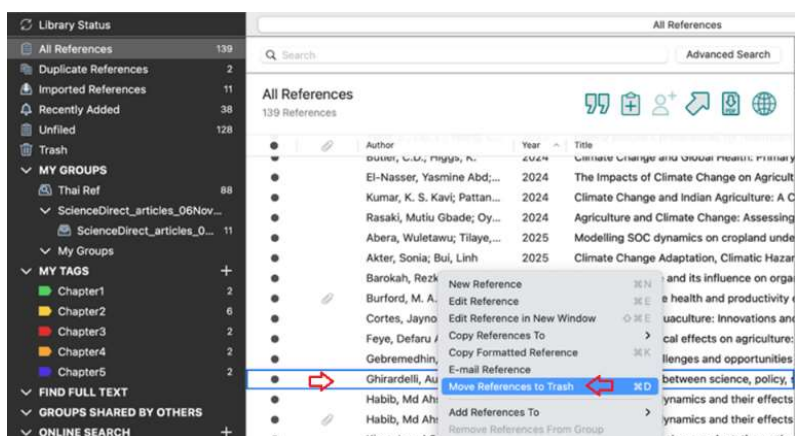


- ❖ หากมีเอกสารอ้างอิงซ้ำกันระบบจะแสดงข้อมูลให้เปรียบเทียบ
- ❖ คลิกที่ Keep This Reference เพื่อเก็บข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ครบถ้วนที่สุด หรือ หากยังไม่ต้องการเลือกให้คลิกที่ Skip เพื่อดูรายการถัดไป หรือคลิก Cancel เพื่อยกเลิกการเช็คซ้ำข้อมูล

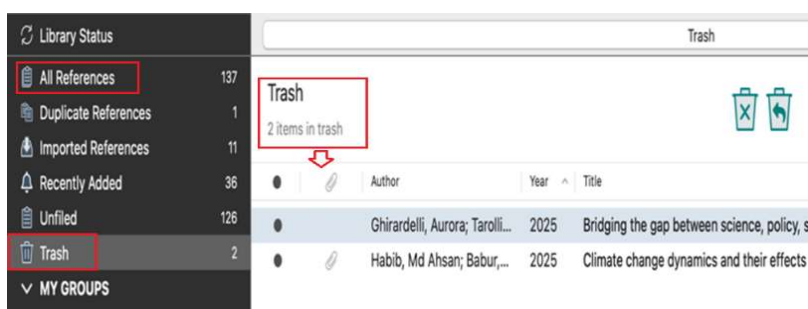


5. การลบเอกสารอ้างอิงออกจาก Endnote Library

- ❖ คลิกขวาที่รายการเอกสารอ้างอิงที่ต้องการลบ
- ❖ คลิกที่ Move Reference to Trash

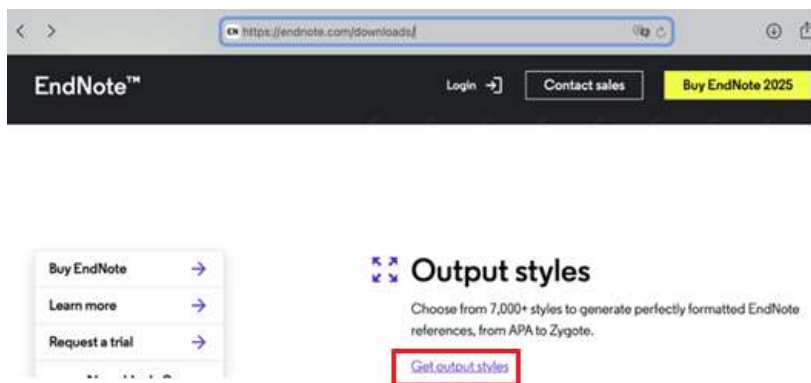


- ❖ หากต้องการนำเอกสารที่ลบออกไปแล้วกลับมาใช้ใหม่สามารถลากจาก Trash แล้วนำไปวางที่ All References (Drag & Drop)



6. การดาวน์โหลด รูปแบบการอ้างอิง (Style) เพิ่มเติม (Add Output Style)

- ❖ ไปที่ <https://endnote.com/downloads/>
- ❖ คลิกที่ Get Output Styles



- ❖ พิมพ์ค้นหา แล้วคลิก Search

❖ คลิก Download ที่ Style ที่ต้องการ

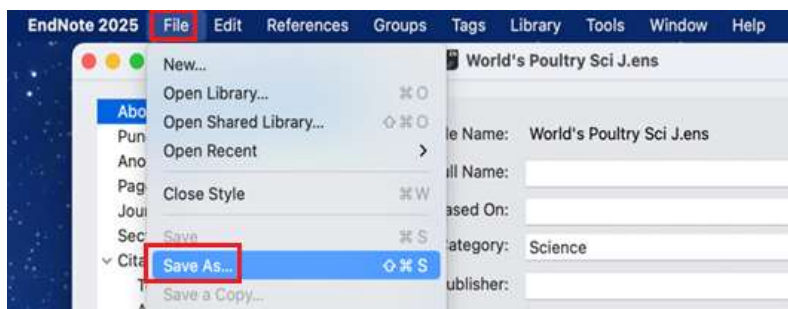
Style or Journal Name	Citation Style	Discipline	Date	Download
World's Poultry Science Journal	Author-Year	Poultry Science	2013-10-10	Download
British Poultry Science	Author-Year	Animal Husbandry	2013-07-31	Download
International Journal Poultry Science	Author-Year	Agriculture	2010-09-29	Download

❖ คลิก Allow

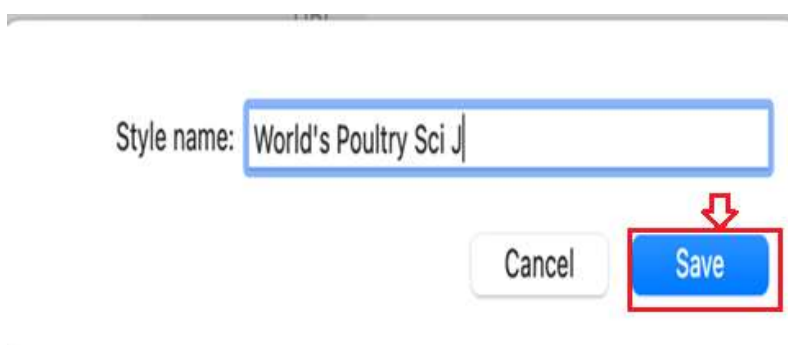
❖ Double Click ที่ไฟล์ .ens (Endnote Style)



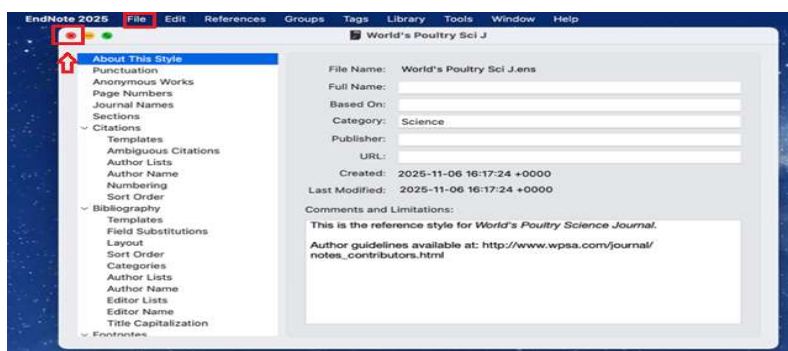
❖ คลิกที่ File → Save As



❖ คลิก Save

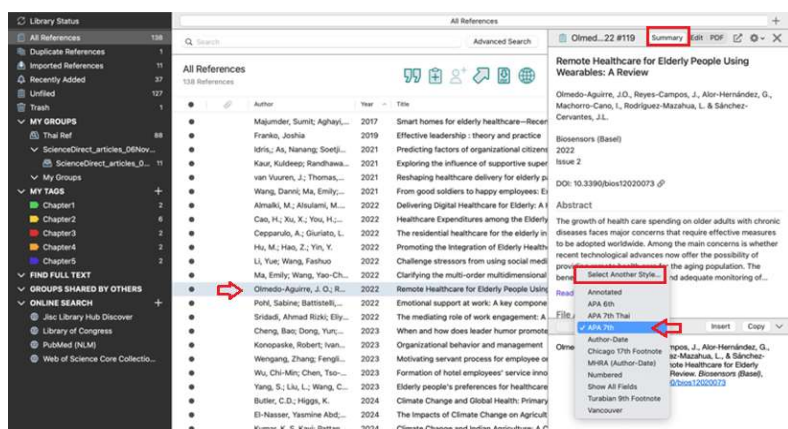


❖ ปิดหน้าต่าง หรือคลิก File → Close Style

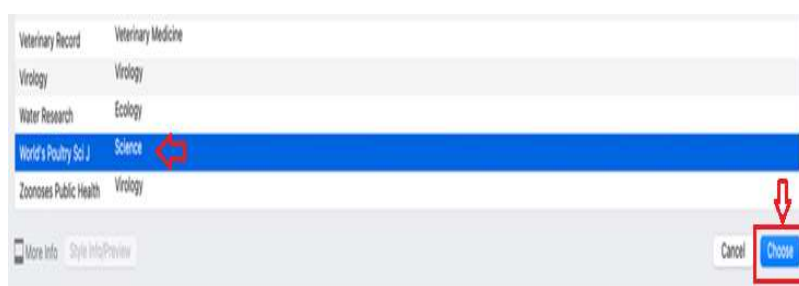


การเรียกใช้ Style ที่ดาวน์โหลดมาใหม่ สามารถดำเนินการดังนี้

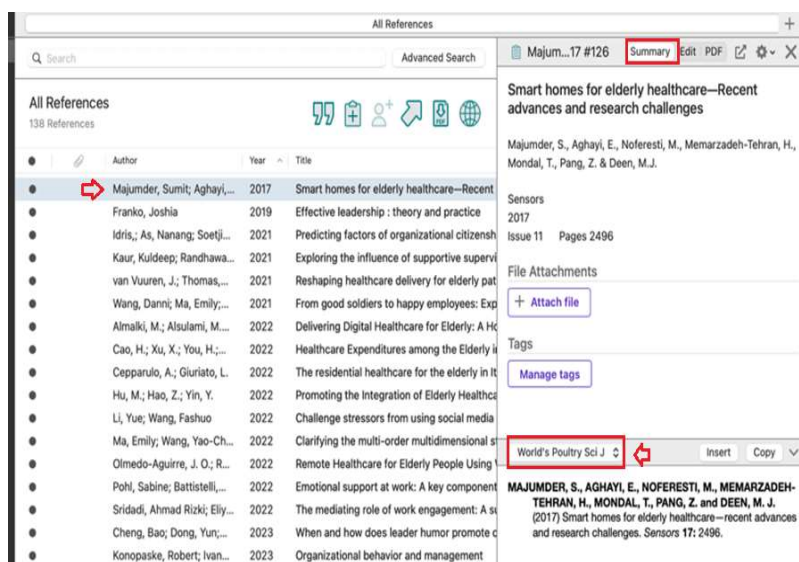
- ❖ ที่แถบ Summary คลิกที่ Style ที่ใช้งานปัจจุบัน
- ❖ คลิกที่ Select Another Style



❖ คลิกที่ชื่อ Style ที่ดาวน์โหลดมาใหม่ แล้วคลิก Choose

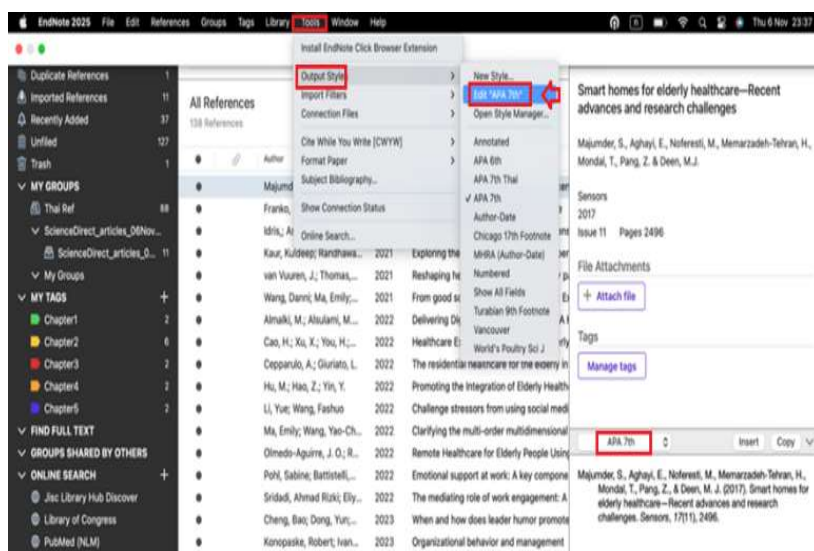


❖ จะปรากฏชื่อ Style ใหม่ใน Drop Down List

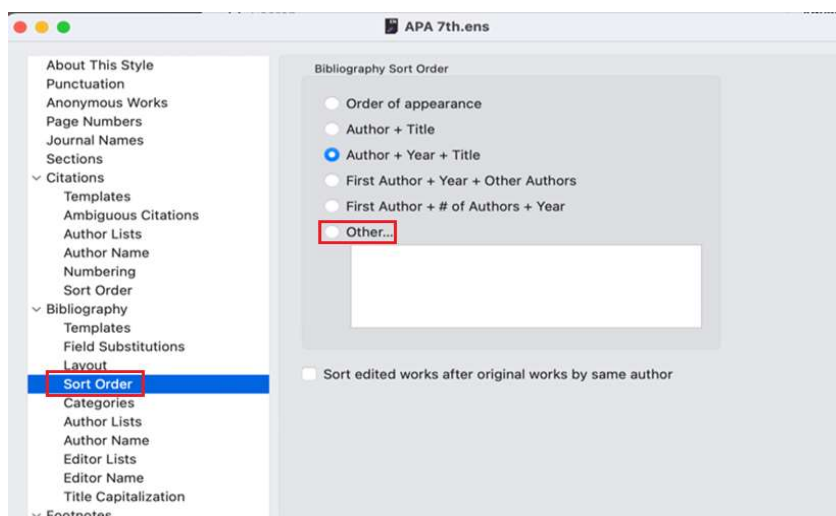


7. การตั้งค่าการจัดเรียงเอกสารอ้างอิง ไทย-อังกฤษ (ตัวอย่าง APA 7th)

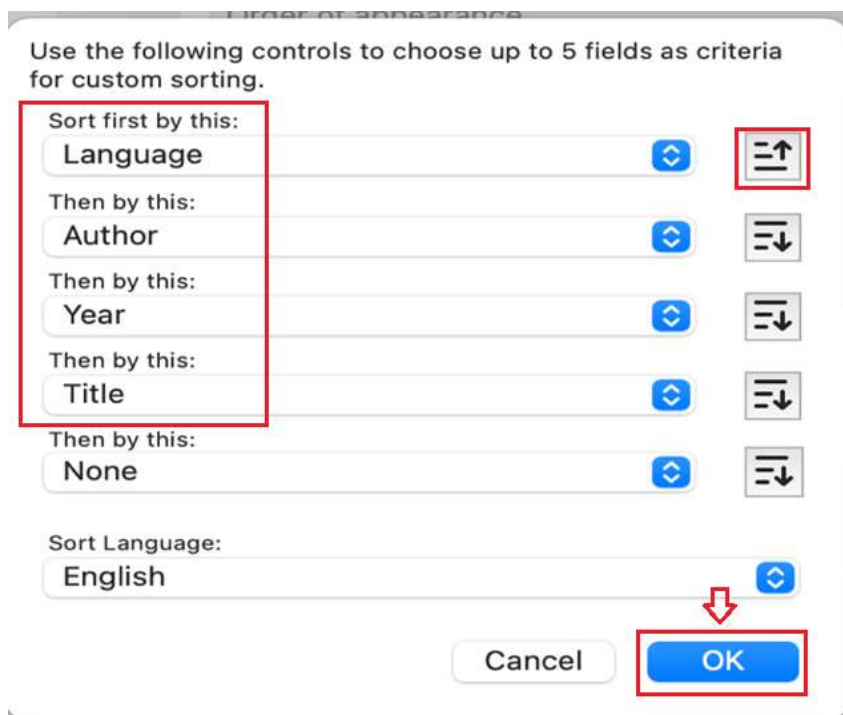
- ❖ Tools → Output Styles
- ❖ Edit APA 7th



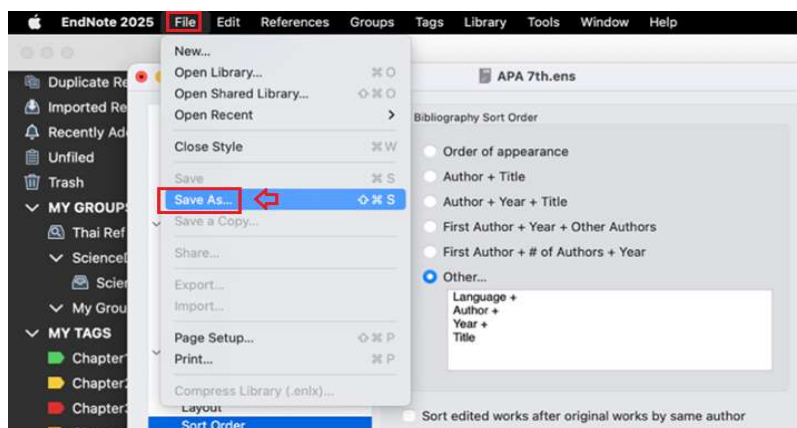
- ❖ ที่ Bibliography คลิกที่ Sort Order



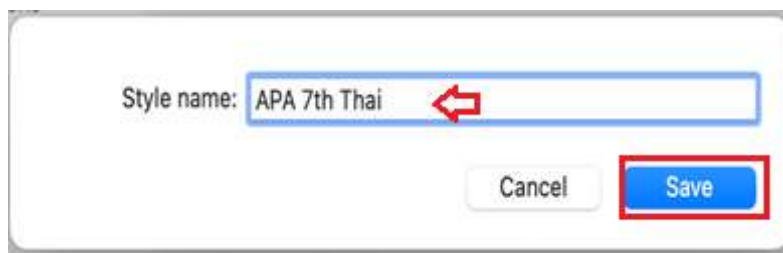
- ❖ คลิกที่ Other ตั้งค่าการจัดเรียงใหม่ แล้วคลิก OK



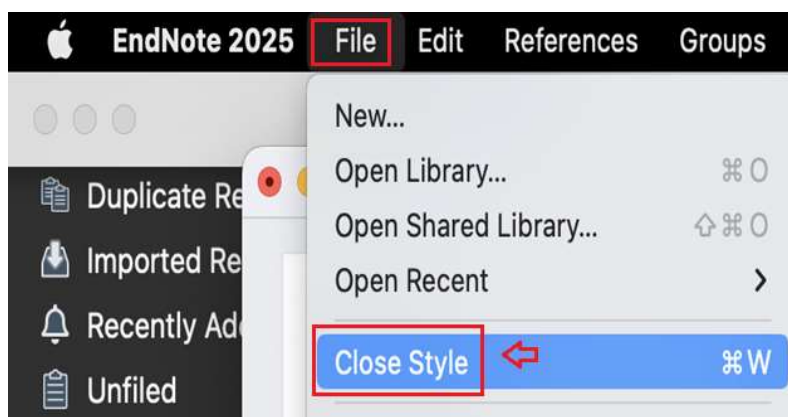
❖ คลิกที่ File → Save As



❖ ตั้งชื่อ Style ใหม่ แล้วคลิก Save

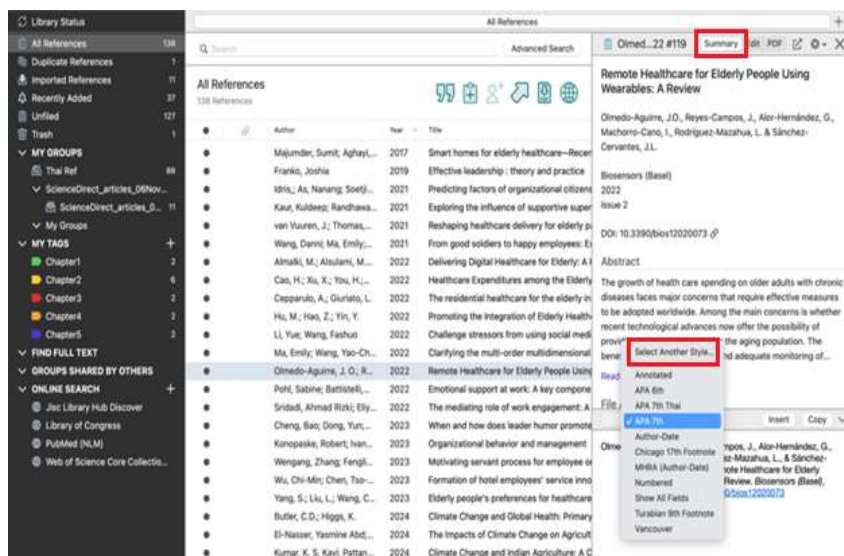


❖ คลิก File → Close Style



การเรียกใช้ Style ที่แก้ไขใหม่

- ❖ คลิกที่ Select Another Style



- ❖ คลิกที่ชื่อ Style ที่ต้องการ

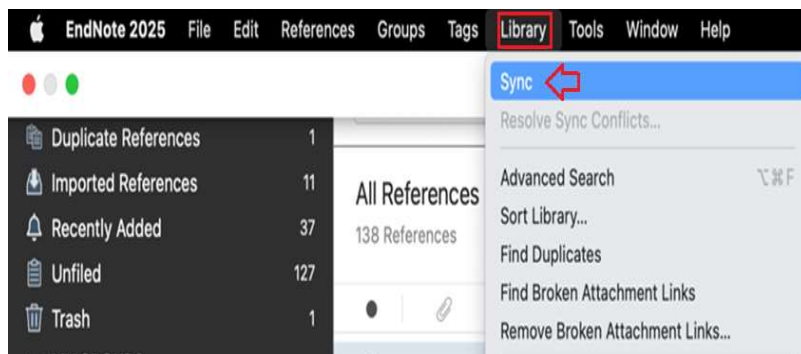
- ❖ คลิก Choose



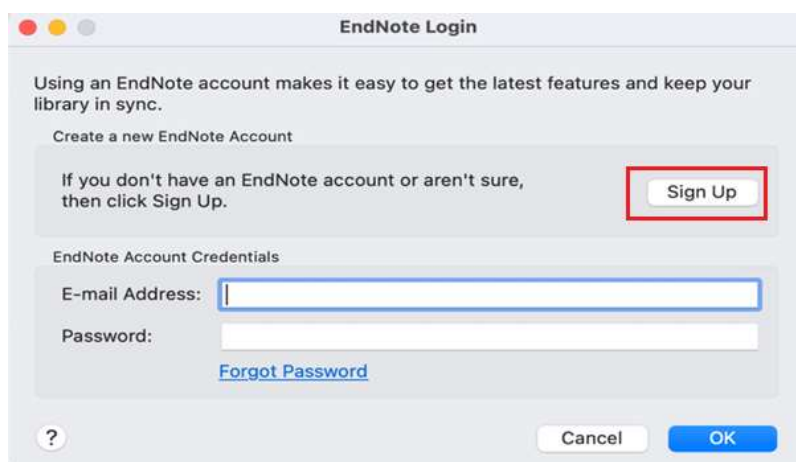
8. การ Backup ข้อมูล

8.1 การเชื่อมโยงกับ Endnote Online

- ❖ ที่เมนู Library คลิก Sync



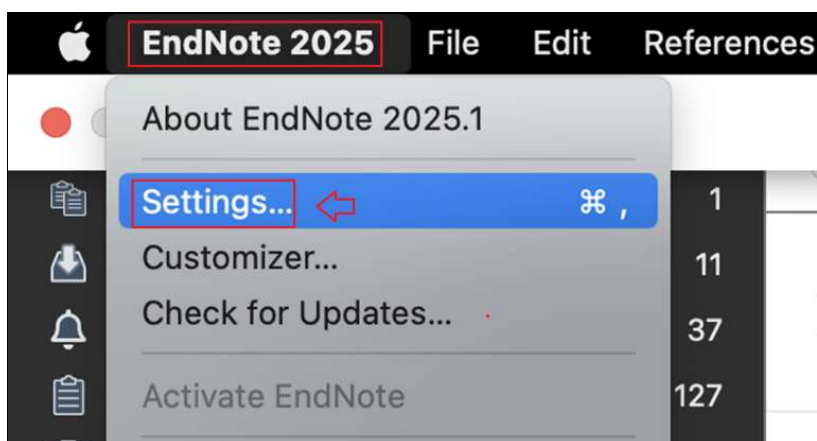
- ❖ ผู้ใช้ใหม่ คลิกที่ Sign Up เพื่อลงทะเบียนการใช้งาน ส่วนผู้ใช้เดิมสามารถกรอกข้อมูล E-mail และ Password แล้วคลิก OK หรือ หากลืม Password ให้คลิกที่ Forgot Password



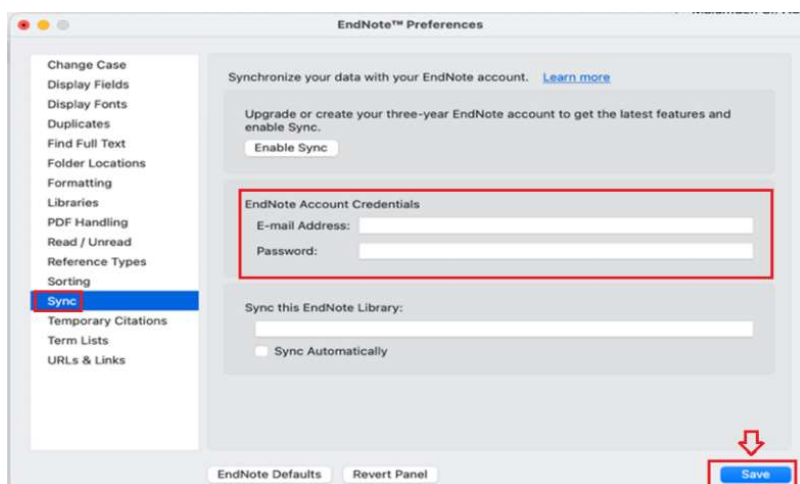
- ❖ เมื่อ Login แล้วระบบจะทำการอัปเดตข้อมูลอ้างอิงจาก EndNote Desktop ขึ้นจัดเก็บบน EndNote Online

การยกเลิกการเชื่อมโยงกับ EndNote Online

- ❖ คลิกที่ EndNote → Settings

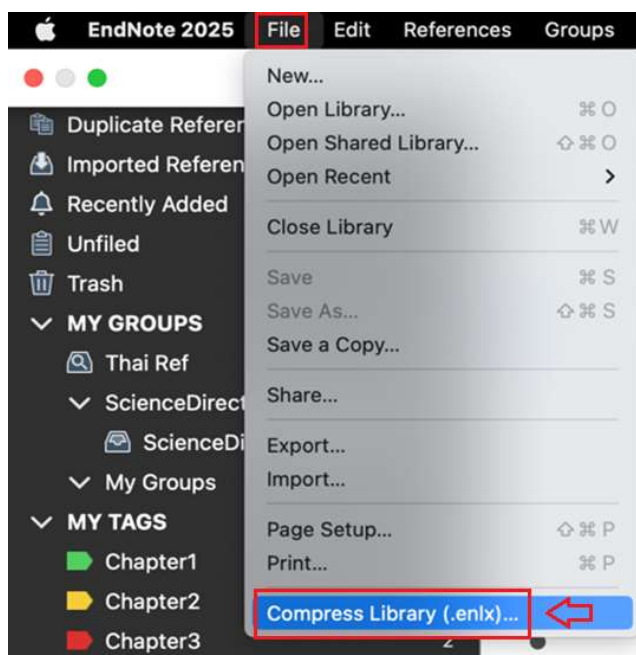


- ❖ คลิกที่ Sync
- ❖ ลง E-mail และ Password แล้วคลิก Save

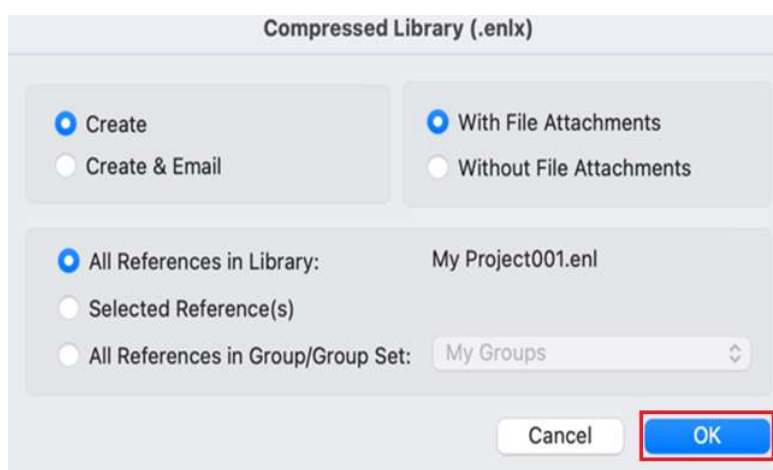


8.2 การจัดเก็บข้อมูลแบบไฟล์บีบอัด

- ❖ File --> Compress Library



❖ เลือกข้อมูลที่ต้องการ แล้วคลิก OK



❖ ตั้งชื่อไฟล์ เลือกที่จัดเก็บ แล้วคลิก Save

Save as Compressed Library (*.enlx)

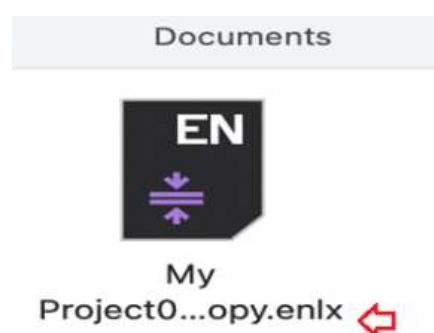
Save As: 

Tags:

Where:  



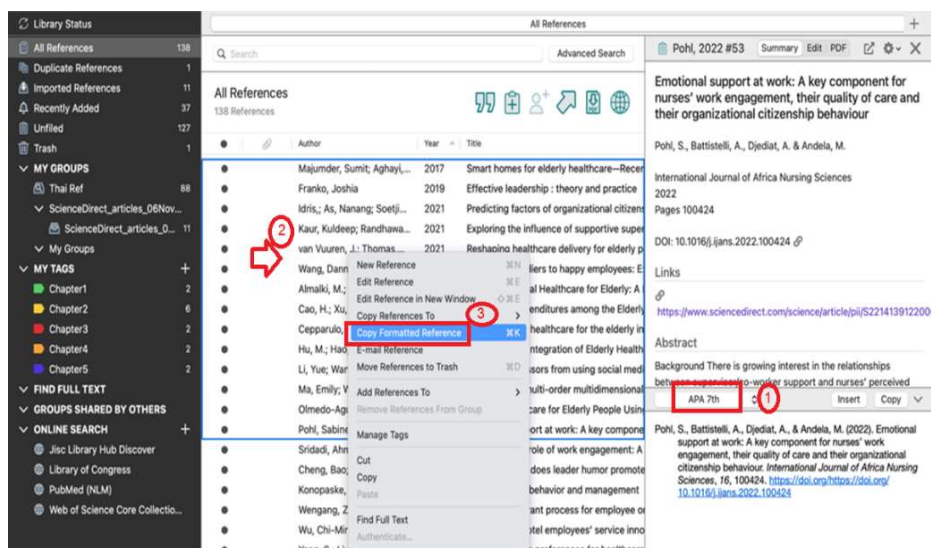
❖ จะได้ไฟล์ **.enlx** (เป็น Endnote Library แบบไฟล์ zip)



การใช้ EndNote ร่วมกับไฟล์เอกสาร MS Word

1. การจัดทำรายการบรรณานุกรมตามรูปแบบที่เลือก

- ❖ เลือกรูปแบบการเขียนอ้างอิง เช่น APA 7th
- ❖ เลือกรายการเอกสารที่ต้องการจัดทำเป็นรายการบรรณานุกรม
- ❖ คลิกขวา แล้วเลือก Copy Formatted Reference



- ❖ เปิดไฟล์เอกสาร Word แล้วคลิกวาง (Paste) จะได้รายการบรรณานุกรมของเอกสารที่เลือกตามรูปแบบ APA 7th

Idris, As, N., Soetjipto, B. E., & Supriyanto, A. S. (2021). Predicting factors of organizational citizenship behavior in Indonesian nurses. *Heliyon*, 7(12), e08652. <https://doi.org/https://doi.org/10.1016/j.heliyon.2021.e08652>

Kaur, K., & Randhawa, G. (2021). Exploring the influence of supportive supervisors on organisational citizenship behaviours: Linking theory to practice. *IIMB Management Review*, 33(2), 156–165. <https://doi.org/https://doi.org/10.1016/j.iimb.2021.03.012>

van Vuuren, J., Thomas, B., Agarwal, G., MacDermott, S., Kinsman, L., O'Meara, P., & Spelten, E. (2021). Reshaping healthcare delivery for elderly patients: the role of community paramedicine; a systematic review. *BMC Health Serv Res*, 21(1), 29. <https://doi.org/10.1186/s12913-020-06037-0>

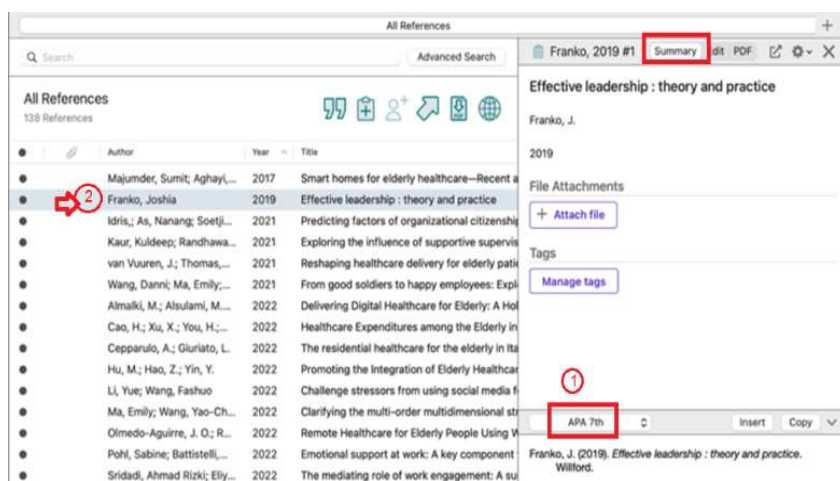
Wang, D., Ma, E., Kim, Y. S., Liu, A., & Berbekova, A. (2021). From good soldiers to happy employees: Exploring the emotional and well-being outcomes of organizational citizenship behavior. *Journal of Hospitality and Tourism Management*, 49, 570–579. <https://doi.org/https://doi.org/10.1016/j.jhtm.2021.11.005>

Almalki, M., Alsulami, M. H., Alshdadi, A. A., Almuayqil, S. N., Alsager, M. S., Atkins, A. S., & Choukou, M. A. (2022). Delivering Digital Healthcare for Elderly: A Holistic Framework for the Adoption of Ambient Assisted Living. *Int J Environ Res Public Health*, 19(24). <https://doi.org/10.3390/ijerph192416760>

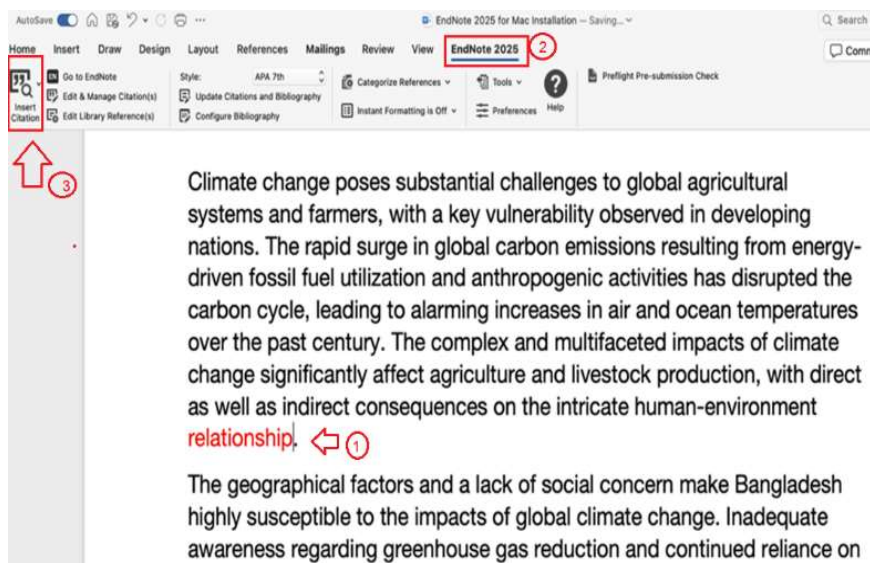
- ❖ หากต้องการได้ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขป ให้เลือกรูปแบบการเขียนอ้างอิงเป็น Annotated

2. การจัดทำเอกสารอ้างอิงในเนื้อหา (In-text citation) และบรรณานุกรมท้ายเอกสาร (Bibliography)

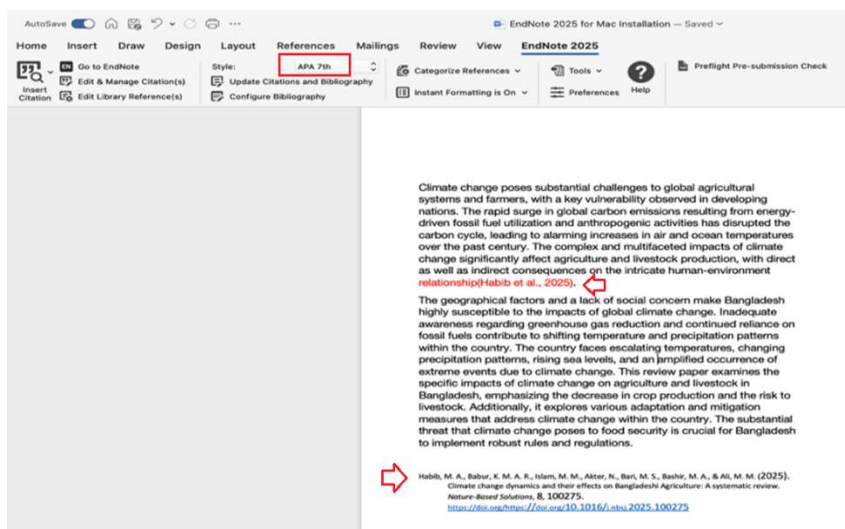
- ❖ ที่ EndNote คลิกเลือกรูปแบบการอ้างอิง เช่น APA 7th และรายการเอกสารที่ต้องการนำไปอ้างอิง



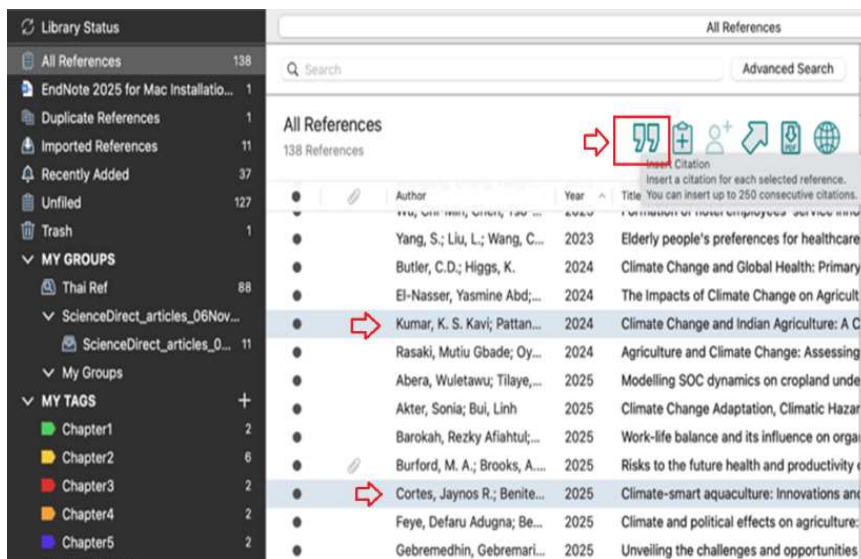
- ❖ ที่ไฟล์เอกสาร Word วาง Cursor ในจุดที่ต้องการแทรกเอกสารอ้างอิง
- ❖ คลิกที่แถบ EndNote
- ❖ คลิกที่ Insert Citations → เลือก Insert Selected Citations



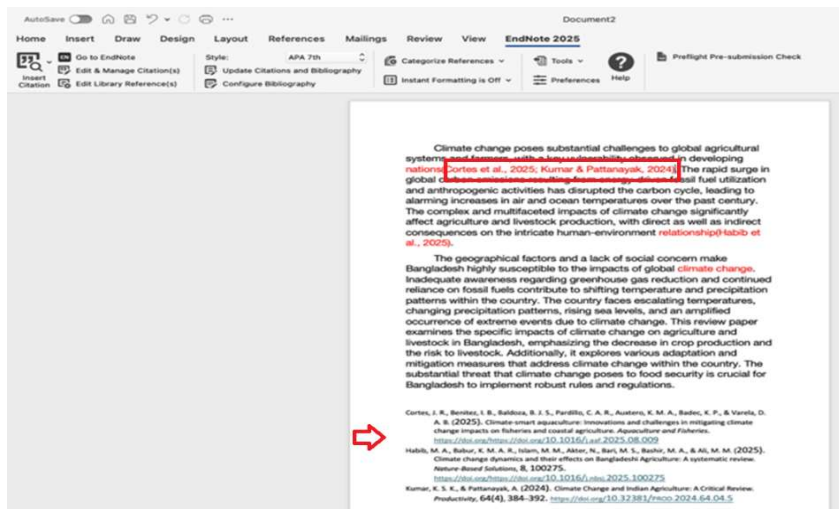
- ❖ จะปรากฏรายการอ้างอิงในเนื้อหาและบรรณานุกรมท้ายเอกสารตามรูปแบบที่เลือก



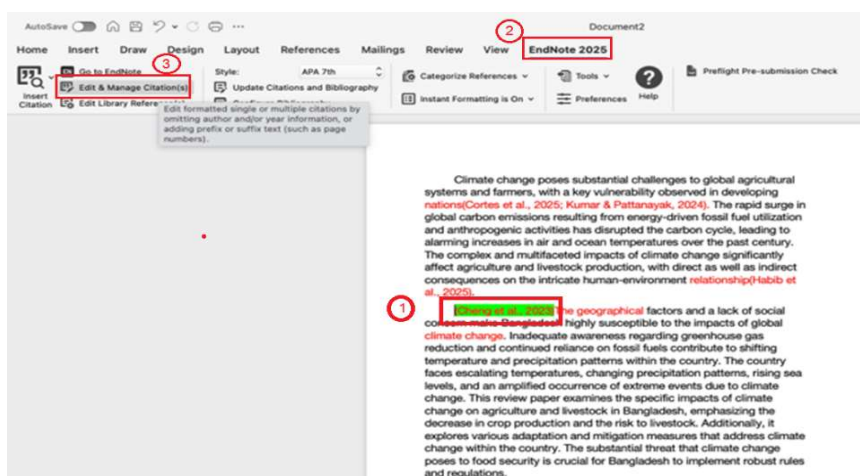
- ❖ กรณีต้องการแทรกเอกสารอ้างอิงมากกว่า 1 รายการ ให้กด Command ค้างไว้ แล้วเลือกเอกสารให้ครบตามต้องการ
- ❖ คลิก Insert Citations



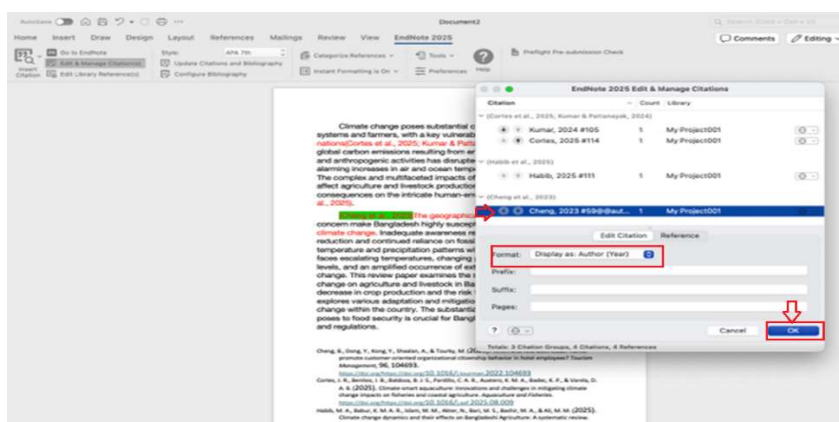
- ❖ รายการอ้างอิงที่แทรกเข้ามาพร้อมกันจะคั่นด้วยเครื่องหมาย ; (Semicolon)



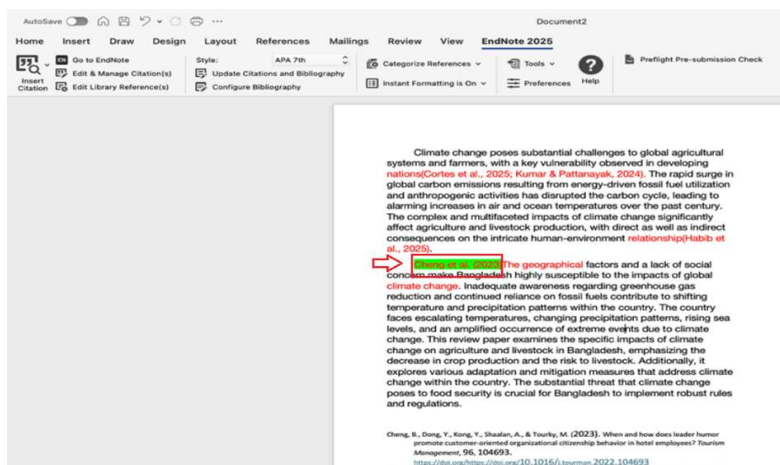
- ❖ การกรอกร้างอิงต้นข้อความ หลังจากแทรกเอกสารอ้างอิงแล้วให้คลิกที่ Edit & Manage Citations



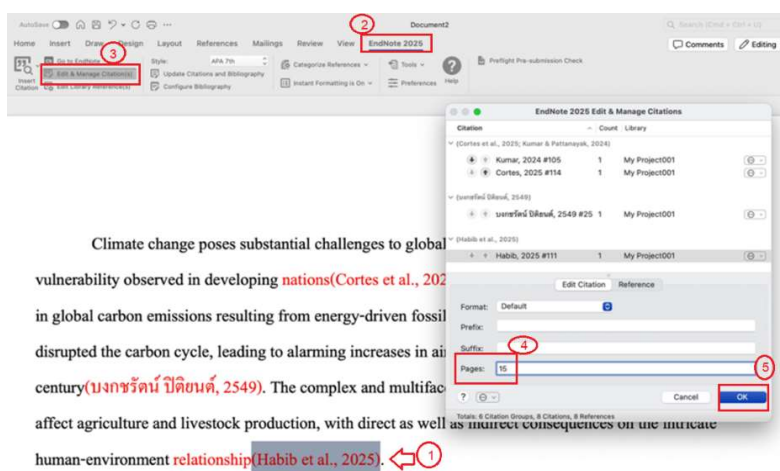
- ❖ ที่ Formatting ให้เลือกแสดงผลข้อมูลอ้างอิงเป็น Display as: Author(Year) แล้วคลิก OK



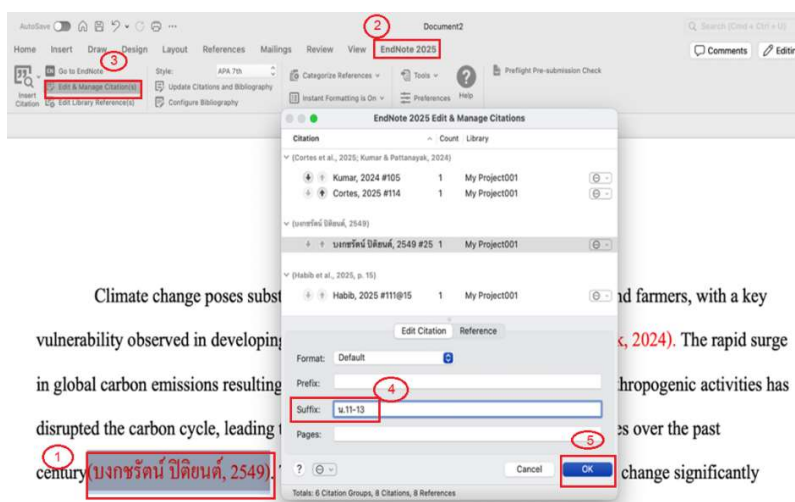
- ❖ จะได้ข้อมูลอ้างอิงในเนื้อหา ตามรูปแบบที่ต้องการ



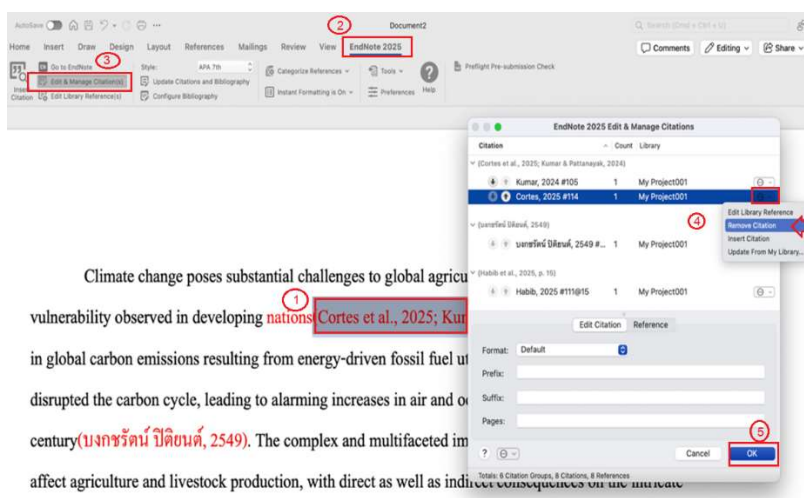
- ❖ การอ้างอิงโดยระบุเลขหน้า ให้คลิกที่รายการเอกสารอ้างอิง → Edit & Manage Citations → พิมพ์เลขหน้าในช่อง Pages แล้วคลิก OK



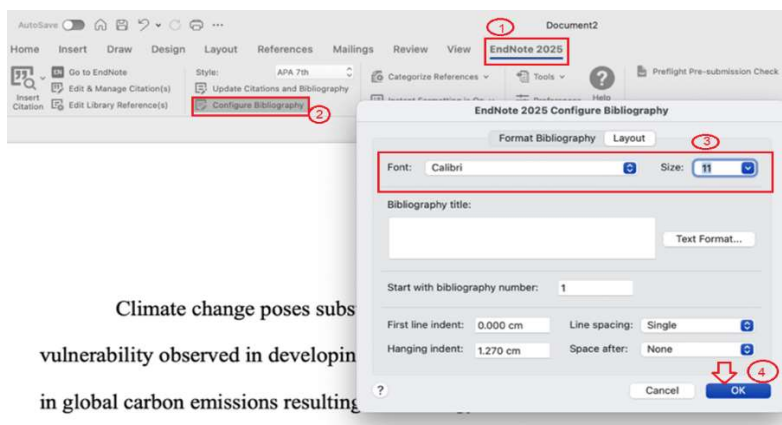
- ❖ การอ้างอิงเลขหน้าสำหรับเอกสารอ้างอิงภาษาไทย ให้ใส่เลขหน้าในช่อง Suffix



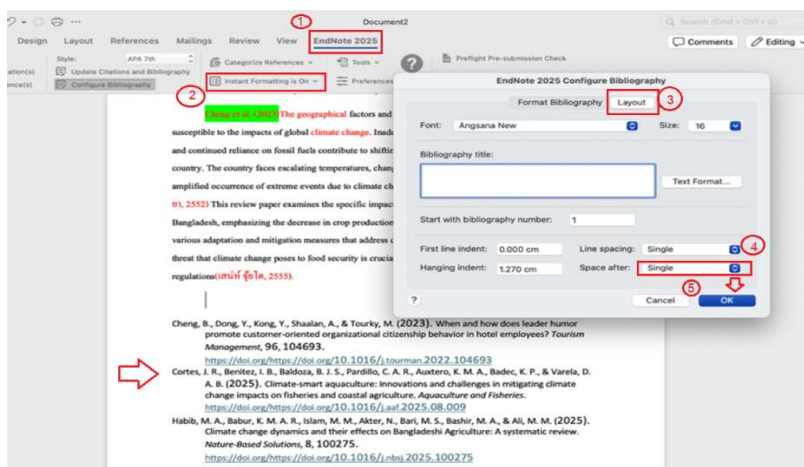
- ❖ การลบรายการเอกสารอ้างอิง ทำได้โดยคลิกที่ Edit & Manage Citations →คลิกที่รายการเอกสารที่ต้องการลบ →คลิกที่ Remove Citations →OK



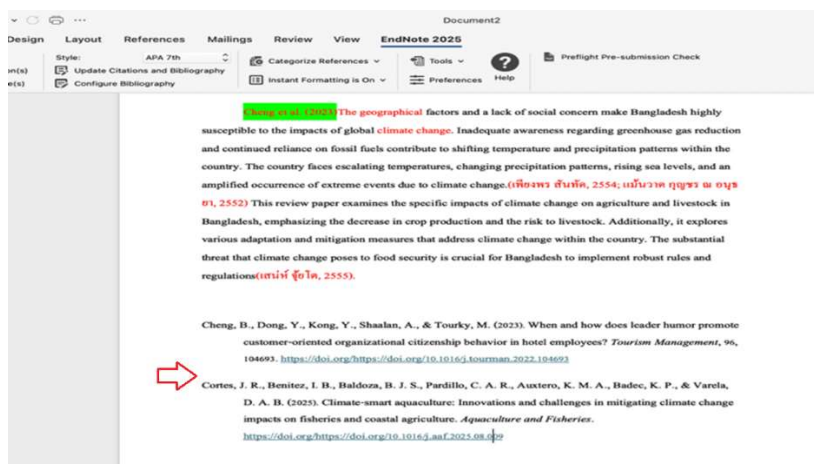
- ❖ การตั้งค่าตัวอักษร คลิกที่ EndNote →Configure Bibliography →Layout



- ❖ การตั้งค่าเว้นบรรทัดระหว่างบรรณานุกรมแต่ละรายการ



❖ จะได้รายการบรรณานุกรมแบบมีการเว้นบรรทัด



❖ ฟังก์ชันอื่นๆ ใน EndNote 2025

<https://kasetts.art/h5FqC5>

❖ ตารางการฝึกอบรมของสำนักหอสมุด

<https://service.lib.ku.ac.th/training/>